

एम. एस. सी. (इलेक्ट्रानिक मीडिया)

सेमेस्टर	मूल्यांकन			
	सैद्धांतिक परीक्षा	आंतरिक मूल्यांकन	प्रायोगिक परीक्षा	कुल अंक
प्रथम सेमेस्टर				
एम – 01 मानव संचार का विज्ञान	80	20	.	100
एम – 02 जनसंचार की प्रक्रिया	80	20	.	100
एम – 03 प्रसारण माध्यम का परिचय	50	20	30	100
एम – 04 मीडिया की भाषा संरचना शैली एवं अनुवाद	50	20	30	100
एम – 05 बेसिक कम्प्यूटर एप्लिकेशन	50	20	30	100
द्वितीय सेमेस्टर				
एम – 06 टेलीविजन पत्रकारिता	50	20	30	100
एम – 07 रेडियो पत्रकारिता	50	20	30	100
एम – 08 टेलीविजन कार्यक्रम निर्माण	50	20	30	100
एम – 09 रेडियो कार्यक्रम निर्माण	50	20	30	100
एम – 10 न्यू मीडिया एवं इसकी विशेषताएं	50	20	30	100

सेमेस्टर	मूल्यांकन			
	सैद्धांतिक परीक्षा	आंतरिक मूल्यांकन	प्रायोगिक परीक्षा	कुल अंक
तृतीय सेमेस्टर				
एम – 11 मीडिया घराना का ढांचा एवं कार्य	80	20	.	100
एम – 12 आधारभूत प्रबंधन एवं विपणन	80	20	.	100
एम – 13 पटकथा लेखन – टी वी, रेडियो, न्यू मीडिया	50	20	30	100
एम – 14 इलेक्ट्रानिक मीडिया सम्बंधी कानून एवं नैतिकी	80	20	.	100
एम – 15 इलेक्ट्रानिक मीडिया में मल्टीमीडिया का अनुप्रयोग	50	20	30	100
चतुर्थ सेमेस्टर				
एम – 16 न्यू मीडिया विषयवस्तु प्रस्तुतीकरण	50	20	30	100
एम – 17 विज्ञापन प्रदर्शन – टी वी, रेडियो, इंटरनेट और मोबाइल	50	20	30	100
एम – 18 मीडिया शोध	50	20	30	100
एम – 19 समेकित मौखिक परीक्षा	80	20	.	100
एम – 20 प्रोडक्शन पोर्टफोलियो	80	20	.	100

एम-1 मानव संचार का विज्ञान

इकाई-1	L	GD	S	W	D	V	P	T
1.1 मानव की विशिष्टताएं	2	1	-	-	-	-	-	3
1.2 मानव को समाज में रहने की अनिवार्यता	1	1	-	-	-	-	-	2
1.3 समाज की अवधारणा	2	-	-	-	-	-	-	2
1.4 समाज रचना के लिए संचार की अनिवार्यता	1	-	-	-	1	-	1	3
1.5 समाजीकरण की अवधारणा, प्रक्रिया कारक व समस्याएं	3	1	-	-	-	-	-	4

इकाई-2	L	GD	S	W	D	V	P	T
2.1 संचार की प्रक्रिया, तत्व एवं संचार की प्रक्रिया की व्याख्या व परिभाषाएं	5	1	-	-	-	-	-	6
2.2 मानव संचार के प्रतिरूप (मॉडल) M-C-R और S-M-C-R प्रतिरूप (मॉडल) का अधूरापन बिल्वर श्राम का सहभागिता प्रतिरूप (मॉडल) ऑसगुड का प्रतिरूप (मॉडल) फ्रैंक डाम्स का प्रतिरूप (मॉडल)	4	-	-	-	1	-	-	5
2.3 संचार में स्व व अन्य	2	-	-	-	1	-	-	3
2.4 जोसफ लुप्ट और हैरिंगटन ईधाम की जौहरी खिडकी का परिचय	3	-	-	-	1	-	-	4

इकाई-3	L	GD	S	W	D	V	P	T
3.1 स्व से संचार की प्रक्रिया व महत्व	2	-	-	-	-	-	-	2
3.2 अवाचिक संचार-प्रकार व महत्व	2	-	-	-	1	-	-	3
3.3 भाषा व संचार की पारस्परिक निर्भरता सुनने की कला एवं उसका विकास	5	-	-	1	-	-	2	8
3.4 लिखने की कला एवं उसका विकास अशाब्दिक संचार	4	-	-	2	-	-	3	9
3.5 दृश्य व श्रव्य संचार, बोलने की कला एवं स्वगत संचार व्याख्या व प्रक्रिया, कारक व महत्व	4	1	-	1	-	1	1	8

इकाई-4	L	GD	S	W	D	V	P	T
4.1 अन्तर्वैयक्तिक संचार की परिकल्पनाएं संवाद कह क्रियात्मक परिकल्पना, संवाद के सम्बंधों की परिकल्पना, संवाद की समन्वित अर्थ व्यवस्था की परिकल्पना	3	-	-	-	-		-	3
4.2 सामाजिक सम्बंधों की अवधारणा, प्रकार व प्रक्रिया	2	-	-	-	-		-	2
4.3 छोटे समूहों का संचार, प्रक्रिया व महत्व	2	-	-	-	1	-	-	3
4.4 संस्थागत संचार समाचार, प्रक्रिया तथा प्रकार	2	-	-	-	-		-	2
4.5 बड़े समूहों का संचार, प्रक्रिया व महत्व	2	-	-	1	-		1	4

इकाई-5	L	GD	S	W	D	V	P	T
5.1 जनसंचार-अवधारणा, प्रक्रिया, प्रकार एवं भूमिका	3	-	-	-	-	-	-	3
5.2 चलभाषा व संचार	1	-	-	-	-	-	-	1
5.3 इंटरनेट व संचार	1	-	-	-	-	-	-	1
5.4 मानव संचार व वसुधैव कुटुम्बकम् की अवधारणा व प्रक्रिया	2	-	-	-	-	-	-	2
5.5 नारद मुनि के मानव संचार सूत्र (परिचयात्मक)	4	1	-	-	-	-	-	5

अध्यात्मिक संचार-परिकल्पना, प्रक्रिया व महत्व								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

एम-2 जनसंचार की प्रक्रिया

इकाई-1	L	GD	S	W	D	V	P	T
1.1 सामाजिक समूह, भीड़, लोक, जन, जनता, श्रोता, पाठक, दर्शक परिकल्पना, व्याख्या व भेद	4	-	-	-	1	-	-	5
1.2 समूह संचार की प्रक्रिया	2	-	-	1	-	-	1	4
1.3 जनसंचार की अवधारणाएं एवं कार्य	4	-	-	-	1	-	-	5
1.4 जनसंचार के प्रतिरूप (मॉडल) : गर्बनर का प्रतिरूप (मॉडल), बिल्मर श्राम का जनसंचार का प्रतिरूप (मॉडल) भरतमुनि का नाट्य शास्त्र मॉडल, फ्रैंक डांस मॉडल नाट्य-संगीत का प्रतिरूप (मॉडल)	6	1	-	-		-	-	7

इकाई-2	L	GD	S	W	D	V	P	T
2.1 सहृदय व साधारीकरण-परिकल्पना व व्याख्या	2	-	-	-	-	-	1	3
2.2 जनसंचार के प्रभाव, बुलेट क्रिया-प्रतिक्रिया,	8	-	-	-	1	-	2	11

द्विचरणीय, बहुचरणीय, उपयोगिता एवं परितुष्टि का सिद्धांत, द्वारपाल सिद्धांत सांस्कृतिक अभिपोषण सिद्धांत, लासबेल के जनसंचार के सूत्र, एजेंडा सेटिंग और मीडिया								
2.3 मीडिया- परिकल्पना व व्याख्या	4	-	-	-	1	-		5
2.4 मीडिया के प्रकार व प्रत्येक के गुण दोष, कन्वर्जेन्स (अभिसरण) प्रबन्धन	4	-	-	-	1	-		5

इकाई-3	L	GD	S	W	D	V	P	T
3.1 श्रोता विशेषताएं रचना एवं शक्ति	4	-	-	-	-	-	1	5
3.2 मीडिया की भूमिका की परिकल्पनाएं – अधिनायकवादी मीडिया, उदारवादी, सामाजिक उत्तरदायित्व जनतंत्रवादी मीडिया, निर्भरता सिद्धांत	6	-	-	-	-	-	-	6
3.3 मीडिया की रशियन रचना, सहभागिता का मीडिया	4	-	-	-	-	-	-	4
3.4 विकासोन्मुख मीडिया, व्यापार मीडिया	2	-	-	-	-	-	-	2

इकाई-4	L	GD	S	W	D	V	P	T
4.1 मीडियाकर्म- योग्यताएं व निपुणताएं, विभिन्न कार्य, आदर्श मीडिया कर्म की विशेषताएं	4	2	-	-	-	1	-	7
4.2 भारत में मीडिया की रचना, पहुँच, प्रभाव	4	-	-	-	-	-	-	4
4.3 मोबाईल, कम्प्यूटर व इंटरनेट का परम्परागत मीडिया पर प्रभाव	3	-	-	-	-	-	-	3
4.4 जनसंचार माध्यमों की विकास में भूमिका	2	1	-	-	-	-	-	3

इकाई-5	L	GD	S	W	D	V	P	T
5.1 मीडिया के कार्यों में नैतिक मूल्य व आचार संहिता	3	-	-	-	-	-	-	3

5.2 जन मीडिया (पब्लिक ब्राडकास्टिंग)	1	1	-	-	-	-	-	2
5.3 सामुदायिक मीडिया व्याख्या व आवश्यकता	1	-	-	-	-	-	-	
5.4 वैकल्पिक मीडिया, समानान्तर मीडिया एवं सामाजिक मीडिया	4	1	-	-	-	-	-	5

एम-03 प्रसारण माध्यम का परिचय

उद्देश्य:

- ❖ इलेक्ट्रानिक मीडिया के तकनीकी पहलुओं के बारे में अध्ययन करना।
- ❖ मीडिया के ऐतिहासिक परिपेक्ष्य की जानकारी प्राप्त करना।
- ❖ नई संचार तकनीकों को समझना

इकाई-1 रेडियो का परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 भारत में रेडियो का विकास	1	-	-	-	-	-	-	1

1.2 (अ) स्वाधीनता के पूर्व का कालखण्ड (ब) स्वाधीनता के पश्चात का कालखण्ड	2	1	-	-	-	-	-	3
1.3 प्रसारण पर गठित आयोग एवं कमेटिया (अ) चंदा कमेटी (ब) वर्गीज कमेटी (स) प्रसार भारती एक्ट 1990 (द) वर्दन कमेटी 1992	5	1	-	-	-	-	-	6
1.4 ध्वनि प्रसारण के मूल उद्देश्य व सिद्धांत	4	2	-	-	-	-	2	8

इकाई-2	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 रेडियो एवं अन्य साधनों में अंतर	2	1	-	-	-	-	-	3
2.2 लोकसेवा रेडियो एवं व्यावसायिक रेडियो	6	-	-	-	-	-	-	6
2.3 विदेश सेवा प्रभाग (न्यूज सर्विस डिविजन)	2	1	-	-	-	-	-	3
2.4 विशेष श्रोता आधारित कार्यक्रम	5	1	-	-	-	-	-	6

इकाई-3 टेलीविजन का परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 अन्य माध्यमों की तुलना में टेलीविजन की उल्लेखनीय विशेषताएं	2	-	-	-	-	-	-	2
3.2 टेलीविजन प्रसारण के उद्देश्य और सिद्धांत	4	1	-	-	-	-	-	5
3.3 स्थलीय एवं उपग्रह टेलीविजन	4	1	-	-	-	-	-	5
3.4 केबल टेलीविजन	4	2	-	-	-	-	-	6

इकाई-4 टेलीविजन का विकास	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 भारत में टेलीविजन का उदय एवं विकास	2	2	-	-	-	-	-	4
4.2 दूरदर्शन की संगठनात्मक ढांचा	2	1	-	-	-	-	-	3
4.3 दूरदर्शन के कार्यक्रमों घटक एवं संयोजन	3	2	-	-	-	-	-	5
4.4 दूरदर्शन की तीन-स्तरीय(राष्ट्रीय, क्षेत्रीय एवं	4	-	-	-	-	-	-	4

स्थानीय) सेवा								
4.5 दूरदर्शन की व्यावसायिक सेवा	2	-	-	-	-	-	-	2

इकाई – 5 न्यू मीडिया से परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 नए माध्यम एवं पुराने माध्यमों में अंतर	4	-	-	-	-	-	-	4
5.2 भारत में वेब मीडिया का विकास	3	2	-	-	-	-	-	5
5.3 नए माध्यम का सेवा प्रभाग	3	1	-	-	-	-	-	4
5.4 सूचना प्रौद्योगिकी (आई. टी. एक्ट) 2000	4	1	-	-	-	-	-	5

व्यवहारिक कार्य :-

- ◆ ग्रामीण जनता पर रेडियो प्रसारण का प्रभाव विषय पर पेपर का एक संगोष्ठी में प्रस्तुतीकरण।
- ◆ स्वतंत्रता पूर्व रेडियो विकास का संक्षिप्त लेखा जोखा।
- ◆ प्रसारण के विकास पर सही तिथि, चार्ट और ग्राफ बनाते हुए एक निबंध लिखिए।
- ◆ संबंधित शिक्षकों द्वारा दिया गया कोई अन्य कार्य।

एम – 04 मीडिया की भाषा : संरचना, शैली एवं अनुवाद

उद्देश्य:

- ❖ आधारभूत हिंदी व अंग्रेजी व्याकरण एवं संरचना को समझाना व छात्रों को हिंदी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से हिंदी में सटीक व प्रभावी अनुवाद में सक्षम बनाना।
- ❖ छात्रों को दोनों भाषाओं की शैली व वाक्यांश सीखने के लिए तैयार करना जो दोनों भाषाओं की पत्रकारिता में प्रयोग होते हैं।
- ❖ छात्रों में अंग्रेजी से हिंदी और हिंदी से अंग्रेजी अनुवाद की क्षमता बढ़ाना।

इकाई – 1 मीडिया लेखन की अनिवार्यता	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 अखबारों और पत्रिकाओं के लिए लेखन की विशेषता	2	1	-	-	1	-	-	4
1.2 हिन्दी और अंग्रेजी में व्याकरण का मूल आधार, मुहावरों और शब्दों का उपयोग	4	1	-	1	1	-	-	7
1.3 रेडियो के लिए लेखन का मूल आधार	1	-	-	-	2	-	-	3
1.4 टेलीविजन के लिए लेखन का मूल आधार	2	-	-	-	2	-	-	4

इकाई – 2 समाचार और फीचर लेखन कौशल	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 समाचार : तत्व और अवधारणा	2	2	-	-	-	-	-	4
2.2 शीर्षक और आमुख लेखन	2	1	-	-	2	-	2	7
2.3 सरल समाचार लेखन	1	1	-	-	2	-	-	4
2.4 फीचर लेख लेखन	1	1	-	-	1	-	-	3

इकाई – 3 अनुवाद और भावानुवाद	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 भावानुवाद के तरीके, संबंध एवं प्रस्तुतीकरण	1	2	-	-	1	-	-	3
3.2 कम से कम 5 अलग-अलग खबरों का अनुवाद	1	2	-	-	3	-	-	6
3.3 लगभग 500 शब्दों के रचनात्मक लेखन का अनुवाद	1	2	-	-	2	-	-	5
3.4 हिन्दी और अंग्रेजी में समान अर्थ वाले कम से कम 20 मुहावरों की सूची बनाना	1	1	-	-	-	-	2	4

इकाई—4 पत्रकारिता सामग्री का अनुवाद : 1 – व्यवसाय	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 व्यापार पृष्ठ की 5 विभिन्न खबरों का अनुवाद	1	-	-	-	-	-	4	5
4.2 व्यापार की 20 शीर्षक खबरों के शीर्षक का अनुवाद	1	1	-	-	-	-	5	7
4.3 एक व्यापार लेख का अनुवाद	-	1	-	-	-	-	2	3
4.4 व्यापार पत्रकारिता से संबंधित 25 हिन्दी एवं अंग्रेजी शब्दों की सूची बनाना	-	1	-	-	-	-	2	3

इकाई – 5 पत्रकारिता सामग्री का अनुवाद : 1 – खेल	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 खेल संबंधी 5 खबरों का अनुवाद	1	1	-	-	-	-	3	5
5.2 खेल संबंधी 20 खबरों के शीर्षक का अनुवाद	1	2	-	-	-	-	7	10
5.3 किसी ख्याति प्राप्त संबंधित व्यक्ति के खेल स्तंभ का अनुवाद	-	1	-	-	-	-	-	1
5.4 खेल पत्रकारिता संबंधी 25 हिन्दी एवं अंग्रेजी शब्दों की सूची बनाना	1	-	-	-	-	-	1	2

संदर्भ ग्रंथ

- रमेश चन्द्रख व्यवहारिक अनुवाद कला, नीलकण्ठ प्रकाशन
- डॉ बालेन्दु शेखर तिवारी, अनुवाद विज्ञान, प्रकाशन संस्थान, नई दिल्ली
- डॉ हरिमोहन, अनुवाद विज्ञान और सम्प्रेषण, तक्षशिला प्रकाशन, दिल्ली
- डॉ पूरनचन्द्र टण्डन, अनुवाद साधना, अभिव्यक्ति प्रकाशन, दिल्ली
- नीलम मान, अनुवाद का मानक स्वरूप, तक्षशिला प्रकाशन, दिल्ली
- सुजीत मुकर्जी, ट्रांसलेशन एस रिकवरी पेनक्राफ्ट इंटरनेशन दिल्ली

अध्यापन प्रविधि

1. अनुवाद अभ्यास की कार्यशाला

2. समाचार पत्र पढ़ना
3. विषय आधारित शब्दकोष बनाना
4. क्षेत्र आधारित समाचार एकत्रित करना

<http://www.mcu.ac.in/>

एम – 5 बेसिक कम्प्यूटर एप्लीकेशन

उद्देश्य

- ❖ कम्प्यूटर और उसके हिस्सों, कम्प्यूटर से जुड़े उपकरणों, ऑपरेटिंग सिस्टम, वर्ड प्रोसेसिंग, इंटरनेट और छवि संपादन से छात्रों को परिचित कराना
- ❖ छात्रों को निम्नलिखित कौशल प्राप्त करने के लिए सक्षम करना:
 - फाइलें और फोल्डर्स बनाना और उनका प्रबंध, वर्ड प्रोसेसिंग
 - ऑकड़ों का विश्लेषण करना, चार्ट एवं ग्राफ बनाना
 - प्रेजेंटेशन बनाना.
 - इंटरनेट का उपयोग और उसकी शब्दावली से परिचय
 - ग्राफिक्स और छवियों का संपादन

इकाई –1 कम्प्यूटर के मूल सिद्धांत	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 कम्प्यूटर की परिभाषाएँ, पीढ़ियाँ और बुनियादी घटक	4	-	-	-	-	-	-	4
1.2 इनपुट/आउटपुट डिवाइस, मेमोरी और कम्प्यूटर से जुड़े अन्य उपकरण	4	-	-	-	-	-	-	4
1.3 ऑपरेटिंग सिस्टम (98/एक्स पी का परिचय)	4	-	-	-	-	-	-	4
1.4 ऑपरेटिंग सिस्टम के कार्य, ऑपरेटिंग सिस्टम के सहायक उपकरण (एक्सेसरीज़, कंट्रोल पैनल, डेस्कटॉप, विन्डोज़ एक्सप्लोरर)	4	-	-	-	-	-	2	6

इकाई – 2 ऑफिस ऑटोमेशन: एमएस वर्ड	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 ऑफिस का परिचय	2	-	-	-	-	-	-	2
2.2 वर्ड प्रोसेसिंग का परिचय	2	-	-	-	-	-	-	2
2.3 एमएस वर्ड का इंटरफेस,	2	-	-	-	-	-	5	7
2.4 दस्तावेज़ संपादन और फार्मेटिंग, मेल मर्ज और अन्य	2	-	-	-	-	-	5	7

टूल्स								
-------	--	--	--	--	--	--	--	--

इकाई – 3 ऑफिस ऑटोमेशन : एमएस एक्सेल और	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 एमएस एक्सेल का इंटरफ़ेस, टूल्स और मेनू	2	-	-	-	-	-	-	2
3.2 स्प्रेडशीट बनाना, फंक्शन, चार्ट और ग्राफ का उपयोग	2	-	-	-	-	-	5	7
3.3 एमएस पावरपॉइंट का इंटरफ़ेस, टूल्स और मेनू	2	-	-	-	-	-	-	2
3.4 स्लाइड बनाना, मल्टीमीडिया ऑब्जेक्ट्स डालना, ट्रान्जिशन और कस्टम एनिमेशन, प्रस्तुतियाँ देना	2	-	-	-	-	-	5	7

इकाई – 4 इंटरनेट से परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 इंटरनेट का संक्षिप्त इतिहास और परिचय (ई मेल, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग, इंटरनेट टेलीफोनी, चैटिंग, ब्लॉग, यूजनेट)	3	-	-	-	-	-	4	7
4.2 इंटरनेट प्रोटोकॉल (एफटीपी, एचटीटीपी, टीसीपी /आईपी)	2	-	-	-	-	-	-	2
4.3 वेबसाइट, पोर्टल और सर्च इंजन, ऑनलाइन समाचार पत्र/चैनल/पत्रिकाएँ	4	-	-	-	-	-	3	7
4.4 इंटरनेट संचार के लाभ और खतरे	2	-	-	-	-	-	-	2

इकाई – 5 एडोब फोटोशॉप से परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 ग्राफिक्स का परिचय, कलर मॉडल और कलर मोड	2	-	-	-	-	-	2	4
5.2 ग्राफिक फाइलों के स्वरूप और उनके अनुप्रयोग	2	-	-	-	-	-	2	4
5.3 एडोब फोटोशॉप का इंटरफ़ेस, टूल और मेनू	2	-	-	-	-	-	3	5
5.4 लेयर का उपयोग, फिल्टर, मास्किंग और अन्य टूल्स	2	-	-	-	-	-	3	5

अभ्यास कार्य

- ◆ फाइलें और फ़ोल्डर्स बनाना/नाम बदलना/प्रतिलिपि बनाना/स्थानांतरण करना/हटाना कम्प्यूटर में फाइलें खोजना,
- ◆ शॉर्टकट बनाना
- ◆ डेस्कटॉप सेटिंग्स बदलना
- ◆ हिंदी/अंग्रेजी में टाइपिंग का अभ्यास
- ◆ एमएस वर्ड का उपयोग करते हुए लेख/असाइनमेंट बनाना और फॉर्मेटिंग करना (कम से कम दो)
- ◆ एमएस एक्सेल का उपयोग करते हुए चार्ट्स और वर्कशीट बनाना (फंक्शंस का उपयोग कर) (कम से कम एक)
- ◆ एमएस पावर प्वाइंट में प्रेजेंटेशन बनाना (कम से कम एक)
- ◆ उपयुक्त शब्दों का उपयोग कर जानकारी खोजना
- ◆ प्रमुख ऑनलाइन/चैनल/समाचार पत्र पत्रिकाएँ पढ़ना
- ◆ पत्रिका का मुखपृष्ठ/पोस्टर को डिजाइन करना (कम से कम दो)
- ◆ अन्य फाइल स्वरूपों में फाइलें एक्सपोर्ट करना

अध्यापन हेतु सूची

- 'एडोब फोटोशॉप – क्रिएटिव टेक्निक्स', पीएचआई
- वी राजारमन: 'फन्डामेंटल्स आफ कम्प्यूटर', पीएचआई
- विष्णु प्रिया सिंह एण्ड मीनाक्षी सिंह : विन्डो 98', एशियन पब्लिशर्स
- 'विन्डो 98 कम्प्लीट': बी.पी.बी. पब्लिकेशन
- विष्णुप्रियासिंह, मीनाक्षी सिंह "माइक्रोसॉफ्ट आफिस 2000" एशियन पब्लिशर्स
- संतोष चौबे : "कम्प्यूटर एक परिचय", मध्यप्रदेश हिन्दी ग्रंथ अकादमी

अध्यापन एवं सीखने की विधि

1. कक्षा कक्ष अध्यापन
2. लैब के अभ्यास
3. कार्यशालाएँ

एम – 06 टेलीविजन पत्रकारिता

उद्देश्य :

- ❖ छात्रों के पत्रकारिता कौशल का विकास करना।
- ❖ जिम्मेदार टेलीविजन संवाददाता के रूप में छात्रों का विकास करना।
- ❖ आधारभूत समाचार लेखन कौशल बढ़ाना।
- ❖ समाचार चैनलों की कार्यप्रणाली से छात्रों का परिचय कराना।
- ❖ बेहतर समाचार वाचक के रूप में छात्रों को प्रशिक्षित करना।

इकाई – 1 टेलीविजन समाचार के आधार	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 समाचार कैसे बनता है ?	2	-	-	-	-	-	1	3
1.2 समाचार स्रोत एवं समाचार मूल्य	1	-	-	-	-	-	1	2
1.3 समाचार लेखन : महत्व और आमुख के प्रकार	1	-	-	-	-	-	2	3
1.4 दृश्य माध्यम के लिए लेखन श्रव्य माध्यम के लिए लेखन	1	-	-	-	-	-	1	2
1.5 शीर्षक लेखन, टीजर्स और सला	1	-	-	-	-	-	1	2
1.6 मुख्य टेलीविजन समाचार संरचना	2	-	-	-	-	-	-	2

1.7 टेलीविजन पत्रकारिता की विधाएँ – समाचार, समाचार कार्यक्रम, समाचार वृत्तचित्र, टॉक शो, चैट शो, विन्डो शो, (संयुक्त) तत्व आचार संहिता और मूल्य	3	-	-	-	-	-	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---

इकाई – 2 टेलीविजन पत्रकारिता	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 टेलीविजन पत्रकारिता के आधारभूत कौशल : समूह कार्य, समाचार कौशल, आक्रमता, शोध, संवेदनशीलता, उत्सुकता	3	-	-	-	-	-	-	3
2.2 समाचार ब्यूरो की कार्यप्रणाली	1	-	-	-	-	-	-	1
2.3 रिपोर्टर की भूमिका और जिम्मेदारियाँ	2	-	-	-	-	-	-	2
2.4 पीस टू कैमरा और और बॉक्स पॉप का महत्व	1	-	-	-	-	-	1	2
2.5 सीधा प्रसारण	2	-	-	-	-	-	-	2
2.6 साक्षात्कार अर्थ प्रकार एवं तैयारी	2	-	-	-	-	-	1	3
2.7 प्रश्न तैयार करना और क्रमवार सूचीबद्ध करना	2	-	-	-	-	-	-	2
2.7 टेलीविजन में यात्रा वृत्तांत	2	-	-	-	-	-	1	3

इकाई – 3 विशेष पत्रकारिता	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 राजनैतिक पत्रकारिता और सामाजिक सांस्कृतिक पत्रकारिता	2	1	-	-	-	-	-	3
3.2 आर्थिक पत्रकारिता	2	1	-	-	-	-	-	3
3.3 विज्ञान एवं पर्यावरण पत्रकारिता	2	1	-	-	-	-	-	3
3.4 खेल पत्रकारिता, विधि पत्रकारिता	3	1	-	-	-	-	-	3
3.5 खोजी पत्रकारिता	2	1	-	-	-	-	-	3
3.6 विकासात्मक पत्रकारिता	2	1	-	-	-	-	-	3

इकाई – 4 समाचार बलेटिन का निर्माण	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 समाचार चैनल का संगठनात्मक ढांचा	2	1	-	-	-	-	-	3
4.2 न्यूज रूम की कार्यप्रणाली कार्यबोर्ड सहित	3	1	-	-	-	-	-	4

4.3 रन डाउन एवं समाचार बुलेटिन की संरचना	3	1	-	-	-	-	-	4
4.4 समाचार ग्राफिक्स महत्व, प्रकार व प्रयोग	2	1	-	-	-	-	-	3

इकाई-5 टेलीविजन समाचार प्रस्तुतिकरण	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 समाचार वाचक के गुण	2	-	-	-	-	-	1	3
5.2 एंकर की भूमिका एवं महत्व	2	-	-	-	-	-	1	3
5.3 आवाज विश्लेषण-पिच, ध्वनि का स्तर, गति, जीवन्तता	2	-	-	-	-	-	1	3
5.4 सामान्य स्वर समस्याएं – अनुनासिकता एवं गैर अनुनासिकता, अर्शहर एवं उस्मता	2	1	-	-	-	-	1	4
5.5 उच्चारण एवं भाव की स्पष्टता सम्बन्धी समस्या	1	1	-	-	-	-	1	2
5.6 टी वी समाचार वाचन में प्रोम्पटर का उपयोग	1	1	-	-	-	-	1	3

अभ्यास कार्य :

- ◆ समाचार मूल्य, आधुनिक पत्रकारिता के वस्तुनिष्ठता जैसे मुद्दों पर बहस में सहभागिता करना।
- ◆ विभिन्न समाचार प्रारूपों के अनुसार टेलीविजन समाचार लेखन का अभ्यास करना।
- ◆ टेलीविजन समाचार चैनल के संगठन और उसके स्टॉफ का चार्ट तैयार करना।
- ◆ विभिन्न मुद्दों पर प्रमुख हस्तियों के साक्षात्कार करना
- ◆ उच्चारण का अभ्यास करना
- ◆ वाइट चयन का अभ्यास करना।
- ◆ समाचार वाचन तथा पी.टी.सी. का अभ्यास करना।
- ◆ अन्य कोई कार्य सम्बंधित संकाय सदस्य द्वारा आवंटित करना।

संदर्भ ग्रन्थ

- ब्राडकास्ट न्यूज राइटिंग, रिपोर्टिंग एण्ड प्रोड्यूसिंग – टेड व्हाइट, फोकल प्रेस
- ब्राडकास्ट जर्नलिज्म, एन्ड्रयू बॉयड, फोकल प्रेस
- मल्टीस्कीलिंग फॉर टेलीविजन प्रोडक्शन – पीटर वार्ड, एलनविरमिंगम
- टेलीविजन पत्रकारिता – ग्रील्ड मिलरसन
- ब्राडकास्ट जर्नलिज्म, बेसिक प्रिंसिपल्स – एस. सी. भट्ट
- प्रसार भारती, हेयर इज द न्यूज
- बॉयड बेरेट, ओलिवर एण्ड रेण्टानेन, ग्लोबेलाईजेशन ऑफ न्यूज, सेज पब्लिकेशन
- विलियम जे.वेन. नोसफ्राम, द स्क्रिप्ट राइटर्स हेण्डबुक, फोल प्रेस
- रुडी वर्टज, टेक्नीक्स ऑफ टेलीविजन प्रोडक्शन, फोकल प्रेस
- जॉर्ज ए. हग, न्यूज राइटिंग कनिष्का पब्लिकेशन, दिल्ली
- आई. ई. फेंग, टेलीविजन न्यूज, ए. बी. सी. न्यूज कम्यूनिकेशन, आर्टस रिफरेंस न्यूयार्क
- गेराल्ड मिलरसन, टेक्नीक्स ऑफ टी व्ही लाईटिंग
- डॉ श्रीकांत सिंह, टेलीविजन पत्रकारिता, पूर्वासा प्रकाशन

एम – 07 रेडियो पत्रकारिता

उद्देश्य :

- ❖ रेडियो समाचार लेखन की कला विकास ।
- ❖ रेडियो समाचार रिपोर्टिंग विधा का अनुशीलन ।
- ❖ रेडियो कार्यक्रम की विभिन्न विधाओं की समझ विकसित करना ।

❖ विशेष आयोजनों की रिपोर्टिंग शैली का अध्ययन।

इकाई – 1 रेडियो के लिए लेखन	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 बोलचाल की भाषा शैली की अवधारणा	5	1	-	-	-	-	-	6
1.2 रेडियो आलेखों के तत्व	3	2	-	-	-	-	-	5
1.3 आलेख लेखन एवं सम्पादन के विभिन्न चरण	2	2	-	-	-	-	3	7

इकाई – 2 समाचारों की आधारभूत प्रकृति	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 परिभाषा, समाचार तत्व, समाचार के प्रकार आदि	2	-	-	-	-	-	1	3
2.2 समाचार रिपोर्टर के कर्तव्य एवं दायित्व	2	1	-	-	-	-	1	4
2.3 समाचार मूल्य एवं समाचार स्रोत	2	1	-	-	-	-	-	3
2.4 समाचारों में वस्तुनिष्ठता, औचित्य एवं समतुल्यता	3	2	-	-	2	-	1	8

इकाई – 3 रेडियो कार्यक्रम विधाएं	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 रेडियो समाचार बुलेटिन्स के प्रकार एवं संरचना (प्रतिघण्टे समाचार स्थानीय, क्षेत्रीय राष्ट्रीय एवं विशेष समाचार बुलेटिन)	3	2	-	-	-	-	4	9
3.2 समाचार आधारित कार्यक्रम – वार्ता, सामायिकी, परिचर्चा, साक्षात्कार, वॉयस डिस्पेच तथा समीक्षाएं।	5	-	-	-	-	-	2	7
3.3 मनोरंजन कार्यक्रम – रूपक, संगीत, नाटक, क्विज, फोन इन	2	-	-	-	-	-	-	2

इकाई – 4 विशेषीकृत रिपोर्टिंग	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 राजनीतिक रिपोर्टिंग, चुनाव सभाएं एवं आम चुनाव (विधानसभा तथा संसद)	6	2	-	-	-	-	-	8
4.2 समाजिक सांस्कृतिक रिपोर्टिंग– उत्सव, प्रदर्शनी,	7	3	-	-	-	-	-	10

रंगमंच, मेला								
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

इकाई – 5 विशेषीकृत रिपोर्टिंग	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 आर्थिक रिपोर्टिंग	2	1	-	-	-	-	1	4
5.2 खेल रिपोर्टिंग	2	1	-	-	-	-	1	4
5.3 खोजी रिपोर्टिंग	3	1	-	-	-	-	1	5
5.4 विकास रिपोर्टिंग	3	1	-	-	-	-	1	5

अभ्यास कार्य :

- ◆ बोलचाल की भाषा के विचार पर व्याख्यात्मक आलेख
- ◆ 05 मिनट अवधि के समाचार बुलेटिन लेखन (कम से कम 15)
- ◆ सामायिक घटनाओं पर सामायिकी लेखन (अवधि 10 मिनट तथा संख्या 15)
- ◆ साक्षात्कार के लिए विभिन्न विषयों पर प्रश्नावली तैयार करना।
- ◆ स्थानीय समाचार लेखन। (कम से कम 15)
- ◆ अन्य प्रदत्त कार्य

संदर्भ ग्रन्थ

- कॉपी राईटिंग, नील जेम्स
- न्यूज राईटिंग एण्ड रिपोर्टिंग, पीटर ऑरलिक, फोकल प्रेस
- ब्राडकास्ट जर्नलिज्म, एस. सी भट्ट
- हीयर इज दी न्यूज, पार्थसारथी
- रेडियो ब्राडकास्टिंग, हिलार्ड राबर्ट फोकल प्रेस

- टेक्नीक्स ऑफ रेडियो एण्ड टी वी न्यूज, एन्ड्र वॉयड, फोकल प्रेस
- इन्टरव्यू फॉर जर्नलिज्म, जॉन क्लेयेटन, मेकमिलन प्रेस
- इन्टर प्रिटेटिव रिपोर्टिंग, मेक्डूगल एण्ड रोड, फोकल प्रेस

<http://www.mcu.ac.in/>

एम – 08 टेलीविजन कार्यक्रम निर्माण

उद्देश्य :

- ❖ विद्यार्थियों को वीडियो कार्यक्रम निर्माण की समग्र प्रक्रिया से अवगत कराना।
- ❖ विद्यार्थियों में तकनीकी तथा सृजनात्मक चेतनाओं का विकास करना।
- ❖ विद्यार्थियों में वीडियो कार्यक्रम निर्माण के विभिन्न क्षेत्रों में कार्यकौशल का विकास करना।

इकाई – 1 वीडियो कैमरे का परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 वीडियो कैमरे का कार्य सिद्धांत	1	-	-	-	-	-	1	2
1.2 विभिन्न प्रकार के वीडियो कैमरे	1	-	-	-	-	-	1	2
1.3 सी सी डी	1	-	-	-	-	-	1	2
1.4 वीडियो कैमरे के घटक	1	-	-	-	-	-	1	2
1.5 लेन्स के प्रकार	1	-	-	-	-	-	1	2
1.6 श्वेत संतुलन प्रक्रिया एवं आवश्यकता	1	-	-	-	-	-	1	2
1.7 कैमरा नियंत्रण इकाई	1	-	-	-	-	-	1	2
1.8 आधारभूत शॉट तथा उनका (कंपोजिशन) संयोजन	1	-	-	-	-	-	1	2
1.9 बुकिंग स्पेस, हेड रूम, एवं वाकिंग स्पेस की अवधारणा	1	-	-	-	-	-	1	2

इकाई – 2 टेलीविजन कार्यक्रम निर्माण का परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 वीडियो कार्यक्रम निर्माण : आशय एवं विषय क्षेत्र	2	1	-	-	-	-	-	3
2.2 वीडियो कार्यक्रम निर्माण प्रक्रिया, निर्माण पूर्व, निर्माण के दौरान, पश्चात्वर्ती निर्माण	3	1	-	-	-	-	-	4
2.3 निर्माण में मानव संसाधन उनके कार्य तथा दायित्व	3	1	-	-	-	-	-	3
2.4 कार्यक्रम निर्माण के प्रकार	3	1	-	-	-	-	-	4
2.5 टेलीविजन कार्यक्रम निर्माण तथा ई.एन.जी. कार्यक्रम निर्माण	3	1	-	-	-	-	-	4

इकाई – 3 टेलीविजन में प्रकाश व्यवस्था	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 टेलीविजन में प्रकाश व्यवस्था का महत्व	2	1	-	-	-	-	-	3
3.2 प्रकाश व्यवस्था, उपकरण एवं नियंत्रण	3	1	-	-	-	-	2	5
3.3 प्रकाश व्यवस्था – तकनीक एवं समस्याएं	3	-	-	-	-	-	3	6
3.4 प्रकाश प्रणाली, इनवर्स स्क्वायर लॉ तथा लक्स मीटर के साथ	2	-	-	-	-	-	2	4

इकाई – 4 सम्पादन, अवधारणों तथा आधारभूत ज्ञान	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 सम्पादन, आशय तथा महत्व	2	1	-	-	-	-	-	3
4.2 सम्पादन का व्याकरण, दृश्य का व्याकरण, ध्वनि का व्याकरण	2	1	-	-	-	-	-	3
4.3 आई लाईन, पाइन्ट ऑफ व्यू तथा निरन्तरता का प्रकार	2	1	-	-	-	-	-	3
4.4 मैच कट, जम्प कट, टैम्पो ट्रान्सिशन, स्पेशल इफेक्ट	2	1	-	-	-	-	-	3
4.5 कट अवे एवं कट इन का महत्व	2	1	-	-	-	-	-	3
4.6 सम्पादन समस्याएं तथा नैतिकी	2	1	-	-	-	-	-	3

इकाई – 5 सम्पादन तकनीक	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 सम्पादन की कसौटी, चित्र, पार्श्वस्वर, संगीत	2	1	-	-	-	-	-	3
5.2 सम्पादन के उपकरण – रेकार्डर, प्लेयर, वीडियो स्विचर, ऑडियो मिक्सर, मॉनीटर, स्पीकर, स्पेशल इफेक्ट्स जनरेटर, नॉन लीनियर वर्क स्टेशन	5	1	-	-	-	-	-	6
5.3 सम्पादन के प्रकार – एसेम्बल एवं इन्सर्ट एडिटिंग,	4	2	-	-	-	-	3	9

ऑन लाईन एवं ऑफ लाईन एडिटिंग, कट टू कट तथा ए. बी रोल एडिटिंग, नॉन लीनियर एडिटिंग (बेसिक साफ्टवेयर)								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

अभ्यास कार्य :

- ◆ स्थानीय टेलीविजन केन्द्र को भेंट कीजिए वहां मानव संसाधनों के कार्य तथा दायित्व ज्ञात दीजिए तथा एक रिपोर्ट तैयार कर परिणामों का प्रस्तुतिकरण कीजिए।
- ◆ निम्नलिखित उपकरणों का अध्ययन कीजिए तथा प्राप्त ज्ञान का प्रस्तुतिकरण कीजिए।
 - (क) टेलीविजन स्टूडियो कैमरा
 - (ख) पोर्टेबल सिंगल कैमरा
 - (ग) कैमरा कन्ट्रोल यूनिट
- ◆ दी गई स्थिति में तीन पाईन्ट लाईटिंग कीजिए टेप पर प्रभाव रिकॉर्ड कीजिए अपने साथियों और शिक्षक से प्रतिपुष्टि प्राप्त कीजिए
 - (क) ठोस वस्तु
 - (ख) कैमरे के सामने और
 - (ग) एक मेहमान तथा साक्षात्कार
- ◆ धुएँ का शॉट लेने के लिए प्रकाश व्यवस्था कीजिए
- ◆ स्थानीय टी.वी. केन्द्र को भेंट दीजिए और विविध प्रकाश उपकरण, प्रकाश ग्रिड ढांचा, अन्य रिगिंग प्रणाली का अवलोकन करें, रिपोर्ट बनाएं तथा उपलब्धियों का प्रस्तुतिकरण कीजिए।

- ◆ निम्नलिखित अवस्थाओं में प्रस्तुतकर्ता की कैमरे से चित्र – ध्वनि दोनों की रिकॉर्डिंग करें तथा उपलब्धियों का प्रस्तुतिकरण कीजिए
 - (क) दृश्य आकार एम. सी. यू.
 - (ख) दृश्य आकार एल. एस.
 - (ग) दृश्य आकार डब्ल्यू एस.
- ◆ निम्नलिखित ध्वनि प्रभाव की रिकॉर्डिंग कीजिए
 - (क) रेल्वे क्रासिंग पार करती रेल गाडी
 - (ख) पानी से आधे भरे बर्तन में गिरती पानी की एक बून्द
 - (ग) पक्षी गान
 - (घ) चाय की प्याली भरते हुए
 - (म) फर्श पर गिरता सिक्का
- ◆ एक टी. वी. शो रूम में लगे हुए टी.वी. सेट्स की रिकॉर्डिंग कीजिए जबकि सभी टी.वी. एक ही स्टेशन दिखा रहें हों।
- ◆ शिक्षक द्वारा दी गई शर्तों पर कट टू कट सम्पादन कीजिए। सहपाठियों और शिक्षक को नतीजे दिखाकर प्रतिपुष्टि प्राप्त कीजिए।
- ◆ दूरदर्शन केन्द्र में उपलब्ध सम्पादन उपकरण प्रणाली देखकर एक रेखाचित्र बनाकर प्रस्तुत कीजिए।
- ◆ अन्य कोई कार्य जो शिक्षक ने कहा हो।

संदर्भ ग्रन्थ

- मल्टीटास्किंग फार टी.वी प्रोडक्शन – पीटर वार्ड
- स्टूडियो एण्ड आउटसाइड ब्राडकास्ट कैमरा – पीटर वार्ड
- ग्रामर और एडिट – रॉय थॉमसन

- वीडियो एडिटिंग – ए पोस्ट प्रोडक्शन प्रीमियर – स्टीफन ई. ब्राउन
- द टेक्नीक ऑफ वीडियो प्रोडक्शन – गेराल्ड मिलरसन
- टेलीविजन प्रोडक्शन – एलन
- द टेलीविजन लाईटिंग टेक्नीक्स – गेराल्ड मिलरसन
- वीडियो कैमरा टेक्नीक्स – गेराल्ड मिलरसन
- क्रियेटिंग स्पेशल इफेक्ट्स फॉर टी.वी. एण्ड वीडियो – बर्नार्ड विकी
- ग्रामर ऑफ द शॉट – रॉय थॉमसन
- बेसिक्स ऑफ वीडियो प्रोडक्शन – डेर लुअर एण्ड ग्राहम
- नॉन लीनियर एडिटिंग – पेट्रिक मेरी
- सिंगल कैमरा वीडियो प्रोडक्शन – रॉबर्ट बी. मूरवर्गर
- बेसिक स्टूडियो डायरेक्टिंग – रोड फेयररेदर
- वीडियो प्रोडक्शन– वासुकी बेलावाडी, आक्सफोर्ड यूनिवर्सटी, प्रेस

एम – 09 रेडियो कार्यक्रम निर्माण

उद्देश्य :

- ❖ श्रव्य कार्यक्रमों की निर्माण विधि से छात्रों को परिचित कराना
- ❖ कार्यक्रम निर्माण सम्बंधी कौशल का विकास करना तथा क्षेत्र आधारित कार्यक्रमों की प्रस्तुति का ज्ञान कराना।
- ❖ ध्वन्यांकन सम्बंधी उपकरणों एवं मशीनों से परिचित कराना
- ❖ समाचार वाचन की व्यावसायिक क्षमताओं का विकास करना

इकाई – 1 श्रव्य प्रौद्योगिकी	L	T	S	W	D	V	P	T
------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

1.1 ध्वनि की प्रकृति	1	-	-	-	-	-		2
1.2 ध्वनि अंकन की आधारभूत जानकारी	1	-	-	-	1	-		3
1.3 माइक्रोफोन के प्रकार, चयन एवं स्थापना	2	-	-	-	1	-		4
1.4 ध्वनि नियंत्रण एवं ध्वनि प्रभाव, पैन	1	-	-	-	1	-		3
1.5 एकल तथा चक्रीय ध्वनि	2	-	-	-	2	-		6

इकाई-2 रेडियो कार्यक्रम-विधाएं	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 विधा संबंधी तत्व – विषयवस्तु एवं विधारूप	3	1	-	-	-	-	-	4
2.2 सामयिकी,संगीत,रूपक,वार्ता,समीक्षा,परिचर्चा,समाचार दर्शन	5	1	-	-	-	-	-	6
2.3 फोन इन कार्यक्रम, अन्तर्क्रियात्मक कार्यक्रम	2	1	-	-	-	-	-	3
2.4 विशेष श्रोता समूह कार्यक्रम तथा सामायिक प्रसारण	4	1	-	-	-	-	-	5

इकाई – 3 रेडियो तथा वाचनकला	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 समाचार वाचक की भूमिका तथा दायित्व	1	1	-	-	-	-	1	3
3.2 समाचार वाचक के लिए करने योग्य एवं न करने योग्य बातें	1	-	-	-	-	-	2	3
3.3 उच्चारण एवं स्पष्टता	1	1	-	-	-	-	3	4
3.4 स्वरावरोह एवं आवाज की गुणवत्ता	1	1	-	-	-	-	2	4
3.5 प्रवाचन	1	1	-	-	1	-	1	4

इकाई – 4 क्षेत्र आधारित कार्यक्रम	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 सजीव प्रसारण	1	1	-	-	-	-	1	3
4.2 रेडियो साक्षात्कार एवं ऑखों देखा विवरण	2	1	-	-	-	-	1	4
4.3 साक्षात्कार कला	2	1	-	-	-	-	-	3
4.4 साक्षात्कार के प्रकार	2	-	-	-	-	-	-	2
4.5 शोध सामग्री	3	-	-	-	-	-	-	3

4.6 रिपोर्टिंग	2	1	-	-	-	-	-	3
----------------	---	---	---	---	---	---	---	---

इकाई – 5 स्टडियो में निर्माण कार्य	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 कार्यक्रमों का ध्वन्यांकन, ध्वनि प्रभावों का चयन तथा मिश्रण एवं सम्पादन कार्य	2	3	-	-	-	-	4	9
5.2 कार्यक्रमों की आयोजना, अनुसूची निर्माण तथा प्रक्षेपण	2	3	-	-	-	-	4	9

अभ्यास कार्य :

- ◆ रेडियो के ऐतिहासिक घटनाक्रम पर आलेख तैयार करना।
- ◆ विकास कार्यों में रेडियो की भूमिका पर विवरण प्रस्तुत करना।
- ◆ प्रसार भारती के क्रियाकलापों पर विचारगोष्ठी का आयोजन
- ◆ प्रसार भारती के संगठन पर एक चार्ट तैयार करना
- ◆ रेडियो कार्यक्रमों का वर्गीकरण, एफ. सी. पी. तथा अनुसूची तैयार करना
- ◆ सामायिक घटनाओं पर आधारित कार्यक्रमों का निर्माण करना।
- ◆ रेडियो स्टेशन का अवलोकन तथा विभिन्न उपकरणों की जानकारी प्रदान करना।
- ◆ रेडियो कार्यक्रमों के निर्माण के सम्बंध में प्रदत्त अभ्यास कार्य।

संदर्भ ग्रन्थ

- मीडिया एण्ड रूरल डेवलपमेंट – सी. एम. जैन

- स्पोर्ट्स ब्राडकास्टिंग – ब्रेड शुल्डज
- अवस्थी जी. सी. – ब्राडकास्टिंग इन इण्डिया, एलाइड पब्लिशर्स, मुम्बई 1965
- चटर्जी पी. सी. – ब्राडकास्टिंग इन इण्डिया, सेज, नई दिल्ली, 1988
- मसानी मेहरा :- ब्राडकास्टिंग एण्ड पीपुल, नेशनल बुक ट्रस्ट, नई दिल्ली, 1997
- लूथरा एच.आर. : इण्डियन ब्राडकास्टिंग : पब्लिकेशन डिवीजन, नई दिल्ली, 1986
- आकाश भारती नेशनल ब्राडकास्टिंग ट्रस्ट : पब्लिकेशन डिवीजन, नई दिल्ली, 1987
- रिपोर्ट ऑफ द वर्किंग ग्रुप ऑन टेलीविजन ' सॉफ्टवेयर फॉर दूरदर्शन' वाल्यूम I एण्ड II
पब्लिकेशन डिवीजन, नई दिल्ली, 1985
- हेलाड रॉबर्ट, राइटिंग फॉर टेलीविजन एण्ड रेडियो, वर्ड्स वर्थ पब्लिशिंग कम्पनी
बेलमोन्ट, 1984
- व्हाइट, टेडल अल, ब्राडकास्ट न्यूज, राइटिंग, रिपोर्टिंग एण्ड प्रोडक्शन मेकमिलन, एन वाय 1984
- मिशेल स्टीफन, हॉल्ट: ब्राडकास्ट न्यूज, रेडियो जर्नलिज्म एण्ड एन इंट्रोडक्शन टू टेलीविजन,
राइनहार्ट एण्ड विस्टन एन. वाय. 1980
- एडगर ई. विलीस एण्ड हेनरी बी. अलड्राइड, टेलीविजन एण्ड रेडियो, प्रिंटाइज हॉल
- स्टूअर्ट डब्ल्यू. हाइड, टेलीविजन एण्ड रेडियो एनाउंसिंग, कनिष्का पब्लिशर्स, दिल्ली
- स्मिथ ई. लेसली, पर्सपेक्टिव ऑन रेडियो एण्ड टी व्ही. हॉर्पर एण्ड रॉ एन.वाय.
- मेकलिश रॉबर्ट, रेडियो प्रोडक्शन टेक्नीक्स, मेकमिलन एम. वाय.
- नास्टरम विलियम जे. वेन. दी. स्क्रिप्ट रायटर्स, हेण्डबुक

- सिंघल अरविंद एण्ड रोगर्स एवरेड, इंडियास इंफोरमेशन रिवोल्यूशन, सेज नई दिल्ली
- सिम हेरिस एण्ड पॉल कार्टलर, लोकल रेडियो ड्रामा, फोकल प्रेस
- ऐश विलियम, द वे टू राइट रेडियो ड्रामा, बी.बी.सी.
- क्रुक, टिम, रेडियो ड्रामा : थ्योरी एण्ड प्रैक्टिस, लन्दन
- ईयर ऑफ पब्लिशिंग, ईयर बाय लाईन, एम. जे. अकबर

एम – 10 न्यू मीडिया एवं इसकी विशेषताएं

उद्देश्य :

- ❖ न्यू मीडिया एवं संचार के अन्य माध्यमों में अंतर स्पष्ट करना।
- ❖ न्यू मीडिया विशेषताओं का चित्रण करना।
- ❖ न्यू मीडिया की क्रियाशीलता की चर्चा करना।
- ❖ न्यू मीडिया की खूबियों और खामियों का टेलीविजन रेडियो और प्रिंट मीडिया में तुलना करना।
- ❖ न्यू मीडिया संचार के बारे में चर्चा करना।
- ❖ साइबर स्पेस, अपराध और कानून की जानकारी से दक्ष करना
- ❖ न्यू मीडिया की सीमाओं का विश्लेषण करना।

इकाई-1 डिजीटल एवं इंटरनेट से परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 इंटरनेट से परिचय : ई मेल, चैटिंग, न्यूज ग्रॉफ, बी बी एस और आई पी वॉयस	4	1	-	-	-	-	1	6
1.2 इंटरनेट के आधार : डब्ल्यू.डब्ल्यू.डब्ल्यू., आई.पी., वेब पेज, डोमेन, नेम एड्रेस, सर्च इंजिन वेब ब्राउजर	4	1	-	-	-	-	-	5
1.3 संचार और विचार में इंटरनेट प्रयोग	4	3	-	-	-	-	-	7

इकाई-2 न्यू मीडिया संचार और पत्रकारिता	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 न्यू मीडिया एक परिचय : संचार की विधा के रूप में	2	-	-	-	-	-	-	2
2.2 न्यू मीडिया संबंधी मुद्दे, सिद्धांत और प्रारूप	2	1	-	-	-	-	-	3
2.3 न्यू मीडिया शक्ति एवं सीमाएं	4	1	-	-	-	-	-	5

2.4 ऑन लाईन समाचार पत्र ऑन लाईन पत्रिकाएं ऑनलाईन पत्रकारिता	5	1	-	-	-	-	2	8
--	---	---	---	---	---	---	---	---

इकाई-3 साइबर स्पेस एवं न्यू मीडिया	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 साइबर स्पेस की अवधारणा सायबर संस्कृति एवं सायबर मीडिया	3	1	-	-	-	-	-	4
3.2 सायबर अपराध सायबर संबंधी कानून एवं आचार संहिता	3	1	-	-	-	-	-	4
3.3 न्यू मीडिया की भाषा का उद्भव, द्विभाषी भाषा	3	1	-	-	-	-	1	5
3.4 इंटरनेट पर सुरक्षा संबंधी मुद्दे	3	2	-	-	-	-	-	5

इकाई-4 न्यू मीडिया उद्योग की विशेषताएं	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 अभिसरण की अवधारणा	2	1	-	-	-	-	-	3
4.2 अंकीय प्रस्तुतीकरण अनुकूलता, ऑटोमोटिव्स, परिवर्तनशीलता, उत्कर्ष, बृहत, डान्स, प्रतिपुष्टि नैटिव एवं मल्टीमीडिया	4	1	-	-	-	-	-	5
4.3 न्यू मीडिया उद्योग : साफ्टवेयर विपणन, जनसम्पर्क, विज्ञापन, वीडियो गेम और विक्रय का अर्थशास्त्र	7	2	-	-	-	-	1	10

इकाई-5 न्यू मीडिया समुदाय	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 आभासी समुदाय-फेसबुक, ट्विटर, ब्लॉग, वर्चुअल कम्युनिटी, लिंकेडिन, फेसबुक, ट्विटर, ब्लॉग, ऑरकुट, फ्रेंड्स फाइंडर	5	-	-	-	-	-	3	8
5.2 ऑन लाईन डायरी, वीडियो कान्फ्रेंसिंग, एस.एम.एस., एम.एम.एस., मोबाईल संचार	3	-	-	-	-	-	1	4
5.3 वेब रेडियो, वेब विज्ञापन, वीडियो टूर	3	-	-	-	-	-	-	3
5.4 पोर्टल वेब साईट विकीलीक्स	3	-	-	-	-	-	-	3

व्यवहारिक कार्य :-

- ◆ संचार के एक प्रकार के रूप में न्यू मीडिया के महत्व का वर्णन कीजिए।
- ◆ प्रिंट एवं टेलीविजन मीडिया की तुलना में न्यू मीडिया के फायदों की चर्चा कीजिए। न्यू मीडिया की क्या सीमाएं हैं ?
- ◆ मुख्य ऑन लाईन समाचार पत्र चैनल व पत्रिकाओं को पढ़ना
- ◆ ब्लॉग और सोशल नेटवर्किंग साइट से जुड़ना
- ◆ ऑन लाईन डायरी का सतत उपयोग/आभासी संचार/एस.एम.एस., एम.एम.एस.
- ◆ न्यू मीडिया की विशेषताओं पर वाद-विवाद का आयोजन करना।

एम – 11 मीडिया घरानों का ढांचा एवं कार्य

उद्देश्य :

इकाई-1 लोक प्रसारण सेवा	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 दूरदर्शन	3	1	-	-	-	-	-	4
1.2 आकाशवाणी	3	1	-	-	-	-	-	4
1.3 पत्र सूचना ब्यूरो	2	1	-	-	-	-	-	3
1.4 डी.ए.वी.पी.	4	2	-	-	-	-	1	7

इकाई-2 समाचार एजेंसियां	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 रायटर	2	1	-	-	-	-	-	3
2.2 यू.पी.आई.	2	1	-	-	-	-	-	3
2.3 पी.टी.आई.	2	1	-	-	-	-	-	3
2.4 यू.एन.आई.	2	1	-	-	-	-	-	3
2.5 हिन्दुस्तान समाचार	2	1	-	-	-	-	-	3
2.6 न्यूज कार्पोरेशन	2	1	-	-	-	-	-	3

इकाई-3 अंतर्राष्ट्रीय मीडिया घराने	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 वॉयस ऑफ अमेरिका	3	1	-	-	-	-	-	4
3.2 बी.बी.सी.	4	1	-	-	-	-	-	5

3.3 न्यूज कॉर्पोरेशन	3	1	-	-	-	-	-	4
3.4 सोनी	4	1	-	-	-	-	-	5

इकाई-4 भारतीय मीडिया घराने	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 जी समूह	2	1	-	-	-	-	-	3
4.2 इनाडू	3	1	-	-	-	-	-	4
4.3 टी वी टूडे नेटवर्क	2	1	-	-	-	-	-	3
4.4 स्टार इंडिया	3	1	-	-	-	-	-	4
4.5 एन.डी.टी.वी.	3							
4.6 सहारा न्यूज	3	1	-	-	-	-	-	4

इकाई-5 निजी रेडियो घराने	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 माय एफ. एम., सेनर्जी मीडिया प्रायवेट लिमिटेड, रेडियो सिटी, रेडियो मंत्रा, रेडियो मिर्ची, इंडिगो, फीवर एफ. एम., बिग एफ. एम., रेडियो पॉपकार्न, रेडियो वन, रेड एफ एम, मिड डे एफ. एम., ज्ञानवाणी	10	3	-	-	-	-	5	18

अभ्यास कार्य :

- ◆ किन्ही तीन मीडिया घरानों का दौरा करें।
- ◆ मीडिया घरानों की कार्यप्रणाली पर एक पेपर तैयार करें।
- ◆ मीडिया घरानों की कार्यप्रणाली पर एक संगोष्ठी आयोजित करें।

संदर्भ ग्रन्थ

- डॉ श्रीकांत सिंह : टेलीविजन पत्रकारिता
- डॉ देवव्रत सिंह : भारतीय इलेक्ट्रानिक मीडिया

एम – 12 आधारभूत प्रबंधन एवं विपणन

उद्देश्य :

- ❖ मीडिया के आर्थिक पक्ष की समझ विकसित करना।
- ❖ टेलीविजन तथा केबल उद्योग व्यवसाय को समझाना
- ❖ मीडिया परिदृश्य का संक्षिप्त परिचय देना।
- ❖ विद्यार्थियों में प्रबंधन दायित्व का बोध कराना।
- ❖ विद्यार्थियों को टीम प्रोफेशनल के रूप में विकसित करना।
- ❖ निर्माण प्रक्रिया की समझ उत्पन्न करना।

इकाई – 1 निर्माण प्रबंधन	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 निर्माण नियोजन, शेड्यूलिंग तथा समय सीमा का प्रबंधन	2	1	-	-	-	-	-	3
1.2 संसाधन प्रबंधन, इन्तजाम, भण्डारण तथा सुप्रचालन	2	1	-	-	-	-	-	3
1.3 प्रलेखों का संधारण – प्रिन्ट तथा वीडियो लायब्रेरी	2	1	-	-	-	-	1	4
1.4 गुणवत्ता प्रबंधन-त्रुटियों का निराकरण तथा निर्माण दक्षता	2	2	-	-	-	-	1	5
पूर्ण गुणवत्ता प्रबंधन का संवर्धन	1	1	-	-	-	-	1	3

इकाई – 2 उपकरण संसाधन	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 क्षेत्र निर्माण हेतु उपकरण	1	-	-	-	-	-	2	3
2.2 बहु कैमरा स्टुडियो निर्माण हेतु समग्रकृति	2	2	-	-	-	-	1	5
2.3 निवारक संधारण, टूट फूट संधारण, सुधारात्मक संधारण	2	-	-	-	2	-	-	4
2.4 उपकरण अर्जन प्रक्रिया	2	1	-	-	3	-	-	6

इकाई – 3 संसाधन प्रबंधन	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 वित्तीय सहायता के स्रोत	2	1	-	-	-	-	-	3
3.2 पटकथा लेखन पूर्व एवं पश्चात् का बजट निर्धारण	3	1	-	-	-	-	-	4
3.3 अनुबंध प्रपत्र अर्थदण्ड (जुर्माना) तथा कानूनी उलझाव	2	1	-	-	-	-	-	3
3.4 तकनीकी एवं वित्तीय अर्थदण्ड प्रस्ताव	3	1	-	-	-	-	-	4
3.5 कमीशन एवं प्रायोजित कार्यक्रम	2	2	-	-	-	-	-	4

इकाई – 4 मानव संसाधन का प्रबंधन	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 निर्माण के मानव संसाधन की विशेषताएं	3	1	-	-	-	-	-	4
4.2 सृजनात्मक व्यक्तियों (कलाकारों) के साथ डील करना	3	1	-	-	-	-	-	4
4.3 संगठनात्मक गतिशीलता तथा संस्कृति	2	1	-	-	-	-	-	3
4.4 समन्वय, समूह निर्माण, नेतृत्व कौशल तथा प्रेरणा	2	1	-	-	-	-	-	3

4.5 नया स्वामित्व प्रतिरूप	2	-	-	-	-	-	-	2
4.6 मानव संसाधन की भर्ती तथा अनुबंधित करना, सेवा शर्तें एवं सामान्य प्रशासन	1	-	-	-	-	-	-	1
4.7 चैनल प्रबंधन तथा कार्मिकों का प्रशिक्षण,	1	-	-	-	-	-	-	1

इकाई – 5 इलेक्ट्रानिक मीडिया विपणन	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 बाजार सर्वेक्षण : मीडिया, उत्पाद तथा उपभोक्ता प्रोफाइल	4	-	-	-	-	-	-	4
5.2 टेलीविजन रेटिंग पाइंट (टी.आर.पी.)	2	1	-	-	-	-	1	4
5.3 रेटिंग के लिए एजेंसी , प्रक्रिया तथा रेटिंग पद्धति	2	-	-	-	-	-	-	2
5.4 भारत के प्रमुख मीडिया घराने	2	-	-	-	-	-	-	2
5.5 मीडिया में आय की प्रमुख मर्दें	2	-	-	-	-	-	-	2
5.6 उपग्रह टेलीविजन उद्योग का भारतीय परिदृश्य	1	-	-	-	-	-	-	1
5.7 सिग्नल वितरण की प्रक्रिया	1	-	-	-	-	-	-	1

अभ्यास कार्य :

- ◆ मीडिया के आर्थिक मुद्दे पर पेपर प्रस्तुतिकरण
- ◆ केबिल उद्योग सम्बंधी मुद्दों पर बहस में सहभागिता
- ◆ स्थानीय उपग्रह टेलीविजन सेटअप का भ्रमण अवलोकन तथा उसकी आर्थिक कार्यप्रणाली का विश्लेषण करना।
- ◆ टी वी स्टूडियो के निर्माण प्रबन्धक का साक्षात्कार आयोजित करना जिससे निम्न की समझ बन सके –
(अ) निर्माण प्रबंधक की भूमिका, उत्तरदायित्व तथा जबाबदेही।

(ब) तकनीकी एवं मानव संसाधन को सम्भालने की प्रक्रिया।

(स) तय समय सीमा को प्राप्त करने की प्रविधि की समझ।

- ◆ स्थानीय टेलीविजन निर्माण केन्द्र की टेप/संसाधन लायब्रेरी का भ्रमण करना तथा अवलोकन करना जिससे वहां की कार्यप्रणाली, रिकॉर्ड कीपिंग तथा पुनः प्राप्यजीय प्रणाली टेप/सी.डी./डी.वी.डी. की देखभाल तथा संधारण को रिपोर्ट कर सकें।
- ◆ 30 मिनट अवधि के वृत्तचित्र हेतु पटकथा पूर्व के बजट को तैयार कीजिए जबकि यह कार्य पी.एस.सी.यू. द्वारा संबंधित संकाय सदस्य द्वारा सुझाए लोकेशन तक सीमित रहेगा। (इस कार्य हेतु अन्य विवरण संबंधित संकाय सदस्य द्वारा उपलब्ध कराया जाएगा।)
- ◆ प्रसारण उद्देश्य से हिन्दी एवं अंग्रेजी में 20 मिनट अवधि के वृत्तचित्र निर्माण हेतु अपने ग्राहक के लिए एक तकनीकी एवं वित्तीय प्रस्ताव तैयार कीजिएं
- ◆ अन्य कोई कार्य संबंधित संकाय सदस्य द्वारा आवंटित।

संदर्भ ग्रन्थ

- प्रमोशन एण्ड मार्केटिंग फॉर ब्राडकास्टिंग केबल ऑफ द बेव – ईस्टमेन, सनसेन्टायलेन
- द ग्लोबल मीडिया – न्यू मिशनरीज ऑफ ग्लोबल केपेटलाइज्म – एडवर्ड हरमेन एण्ड रॉबर्ट मेकचेसने, माध्यम पब्लिकेशन
- केबल क्वेस्ट मंथली मेगजीन पब्लिशड – केबल ऑपरेटर्स एसोसिएशन
- फिल्म प्रोडक्शन मैनेजमेंट – बास्टीयन, क्लीव
- इंडियन मीडिया बिजनेस, कोहली, वनिता
- प्रोड्यूसर बिजनेस हेण्डबुक – जॉन एण्ड ली
- हाउ टू मेक ग्रेट शॉर्ट फीचर फिल्मस् लेन लेविस

- इलेक्ट्रॉनिक मीडिया मैनेजमेंट – चिरंजीव अवनीश
- टेलीविजन प्रोग्राम मेकिंग – कोलीन मास्ट
- फिल्म प्रोडक्शन मैनेजमेंट – बास्टीन क्लीव
- द टेक्नीक्स ऑफ टेलीविजन प्रोडक्शन – गेराल्ड मिलरसन
- टेलीविजन प्रोडक्शन – ऐलन वर्डसजेल
- द टेक्नीक्स ऑफ वीडियो प्रोडक्शन – गेराल्ड मिलरसन
- द एशेनशियल्स टी.व्ही. डायरेक्शन हेण्डबुक – पीटर जर्विस
- टेलीविजन प्रोडक्शन जेडले

उद्देश्य :

- ❖ प्रभावी संचार के लिए उत्कृष्ट भाषायी क्षमता विकसित करना।
- ❖ विचार निर्माण और उसे लिखने का प्रशिक्षण देना।
- ❖ विभिन्न माध्यमों के लिए पटकथा लेखन कौशल विकसित करना।
- ❖ इलेक्ट्रॉनिक माध्यमों के लिए लेखन
- ❖ कार्य हेतु छात्रों को सक्षम बनाना/करना।

इकाई – 1 भाषा और संचार	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 भाषा की परिभाषा एवं अर्थ	2	-	-	-	-	-	-	2
1.2 भाषा के ध्वनि संकेत/भाषायी शब्द संकेत,प्रतीक,चिन्ह	2	1	-	-	-	-	1	4
1.3 लिखित तथा बोलचाल की भाषा के विभेद	2	-	-	-	-	-	1	3
1.4 त्वरित पटकथा लेखन की तैयारी	2	1	-	-	-	-	-	3
1.5 माध्यमों की भाषा के बदलते प्रतिमान	3	1	-	-	-	-	3	7

इकाई – 2 व्यावसायिक पटकथा लेखन	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 पटकथा का अर्थ एवं प्रकार	2	-	-	-	-	-	-	2
2.2 माध्यमों में पटकथा लेखक की भूमिका	2	1	-	-	-	-	-	3
2.3 विषयवस्तु का विचार और प्रकार	2	2	-	-	-	-	-	4
2.4 पटकथा लेखन प्रक्रिया :विचार निर्माण,शोध,अनुक्रम	3	2	-	-	-	-	2	7
2.5 आरंभ एवं समायोजन/समापन/संक्षेपीकरण	2	-	-	-	-	-	1	2

इकाई – 3 रेडियो पटकथा एवं भाषा	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 बोलचाल की भाषा का विचार	2	-	-	-	-	-	1	3
3.2 पटकथा लेखन के चरण एवं सम्पादन	3	-	-	-	-	-	-	3
3.3 विभिन्न प्रकार के पाठ्यक्रमों के लिए लेखन	3	1	-	-	-	-	-	4
3.4 वार्ता समाचार,नाटक,संगीत,समाचार दर्शन, वृत्त रुपक,	4	2	-	-	-	-	2	8

इकाई – 4 टेलीविजन पटकथा लेखन एवं भाषा	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 दृश्यों के लिए लेखन एवं दृश्य संचार	3	1	-	-	-	-	1	5
4.2 कथा एवं दृश्यों के लिए लेखन	3	1	-	-	-	-	-	4
4.3 काल्पनिक तथा गैर काल्पनिक कार्यक्रमों के लिए लेखन	3	1	-	-	-	-	-	4
4.4 पटकथा के प्रकार परिप्रेक्षण, स्क्रीन प्ले, शूटिंग, पटकथा, ब्रेकडाउन फुल पेज व स्प्लिट पेज पटकथा।	4	1	-	-	-	-	-	5

इकाई – 5 वेब के लिए लेखन	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 वेब लेखन एवं उसका विकास	3	-	-	-	-	-	-	3
5.2 वेब लेखन की विशेषताएं	3	-	-	-	-	-	-	3
5.3 नेटीजन्स/ब्लॉग्स	2	2	-	-	-	-	-	4
5.4 इंटरनेट पर भाषा के साथ हो रहे प्रयोग	3	2	-	-	-	-	-	5
5.4 विषयवस्तु एवं प्रारूप पर चर्चा	3	-	-	-	-	-	-	3

अभ्यास कार्य :

- ◆ भाषा तथा संचार से सम्बंधित किसी विषय की चर्चा में भाग लेना
- ◆ पटकथा लेखन के लिए विभिन्न प्रारूपों का अभ्यास
- ◆ किसी समसामयिक विषय पर 05 मिनट की रेडियो वार्ता के लिए लेखन
- ◆ टेलीविजन डायलॉग के लिए 10 मिनट का पटकथा लेखन।
- ◆ रेडियो के लिए 02 मिनट के सामाजिक विज्ञापन के लिए पटकथा लेखन।
- ◆ पटकथा के विभिन्न प्रारूपों के नमूने बनाना।
- ◆ भाषा के बदलते प्रतिमानों पर एक वाद विवाद कार्यक्रम आयोजित करना।

◆ शिक्षकों द्वारा आवंटित किया गया कोई भी अन्य कार्य।

संदर्भ ग्रन्थ

- मीडिया राइटिंग प्रोसेस : सूर्य प्रसाद दीक्षित
- टेलीविजन एण्ड स्क्रीन मीडिया : ब्लूम रिचर्ड्स
- टेलीविजन राइटर्स गाइड : नार्टन : विलियम्स खान
- न्यू स्क्रिप्ट राइटर्स जर्नल : जॉनसन मैरिक
- बेसिक ऐस्पेक्ट्स ऑफ मीडिया राइटिंग : ओम गुप्ता
- द क्राफ्ट ऑफ कॉपी राइटिंग – जून वालाडरेस, रेसपॉस बुक
- स्क्रीन एण्ड टेलीविजन राइटिंग इवगेन वाले
- फीचर राइटिंग फॉर न्यूजपेपर एण्ड मेजिंग – एडवर्ड फ्रेंड लेंडर जॉन ली हॉरपी
- न्यूज राइटिंग फ्राम लीड टू 30 – मेल एण्ड विलियम
- राइटिंग न्यूज फॉर ब्राडकास्ट – व्हीसपीटरसन, कोलम्बिया यूनीवर्सटी प्रेस
- प्लेस आन एयर – स्टीफन विलियम एण्ड हिग्सटन पब्लिकेशन
- रेडियो ड्रामा – थ्योरी प्रेक्टिस, टेम क्रूम, लन्दन
- राइटिंग फॉर टी व्ही एण्ड रेडियो, हिलॉर्ड न्यू यार्क
- राइटिंग विथ पॉवर, टेक्नीक्स फॉर मास्टरींग द राइटिंग प्रोसेस, एलबो पीटर, न्यूयार्क

एम – 14 मीडिया कानून एवं नैतिकी

उद्देश्य :

- ❖ मीडिया सम्बंधी मूलभूत कानूनों को समझना।
- ❖ मीडिया कानूनों में वर्तमान संशोधनों से अवगत कराना।
- ❖ जिम्मेदार पत्रकार के रूप में छात्रों को विकसित करना।

इकाई – 1 प्रेस स्वतंत्रता एवं कानून	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 संविधान और वाक् एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता	3	1	-	-	-	-	-	4
1.2 न्यायालय अवमानना	3	1	-	-	-	-	-	4
1.3 शासकीय गोपनीयता कानून अधिनियम 1923	2	-	-	-	-	-	-	2
1.4 सूचना का अधिकार	2	2	-	-	-	-	-	4
1.5 निजता का अधिकार	2	2	-	-	-	-	-	4

इकाई – 2 मीडिया कानून	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 सिविल एवं अपराधिक मानहानि	3	1	-	-	-	-	-	4
2.2 भारतीय दण्ड संहिता 1960 (अनुच्छेद 124 अ 153 ए, 153 बी, 292, 293)	7	1	-	-	-	-	-	8
2.3 दण्ड प्रक्रिया संहिता 1973 (अनुच्छेद 95, 96, 108, 144, 196, 327)	3	1	-	-	-	-	-	4
2.4 बौद्धिक सम्पत्ति का अधिकार	1	1	-	-	-	-	-	1
2.5 प्रतिलिप्याधिकार अधिनियम 1957	1	1	-	-	-	-	-	1

इकाई – 3 इलेक्ट्रानिक मीडिया संबंधी कानून	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 प्रसार भारती अधिनियम 1990	2	1	-	-	-	-	-	3
3.2 केबल टी.वी. नेटवर्क (नियमन) कानून 1995	2	1	-	-	-	-	-	3
3.3 सिनेमेटोग्राफी अधिनियम 1952	2	2	-	-	-	-	-	4
3.4 सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम 2000	2	-	-	-	-	-	-	2
3.6 साइबर अपराध, कानून एवं कायदे	4	-	-	-	-	-	-	4

इकाई – 4 मीडिया : कौन्सिल एवं समिति	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 प्रेस कमीशन	2	1	-	-	-	-	-	3
4.2 प्रेस परिषद	2	1	-	-	-	-	-	3
4.3 श्रमजीवी पत्रकार अधिनियम	3	1	-	-	-	-	-	4
4.5 लोक प्रसारण की स्वतंत्रता	4	3	1	-	-	-	-	8

इकाई – 5 मीडिया की आचार संहिता एवं नैतिकी	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 भारतीय विज्ञापन परिषद	2	-	-	-	-	-	-	2
5.2 संसदीय विशेषाधिकार: भारतीय संविधान का अनुच्छेद 105, 193, 361 अ	3	1	-	-	-	-	-	4
5.3 संसदीय कवरेज की लिए निर्देशिका (गीता मुकर्जी समिति का प्रतिवेदन)	4	1	-	-	-	-	-	5
5.4 चुनाव के दौरान आकाशवाणी की आचार संहिता	2	1	-	-	-	-	-	3
5.5 दूरदर्शन व्यावसायिक संहिता	2	-	-	-	-	-	-	2
5.6 निजी चैनल हेतु नैतिकी	2	-	-	-	-	-	-	2

अभ्यास कार्य :

- ◆ प्रसार भारती और वर्तमान परिदृश्य पर वाद-विवाद तथा संबंधित शिक्षक द्वारा निर्धारित किए गए विषय पर प्रस्तुतिकरण।

- ◆ प्रेस की स्वतंत्रता पर एक संगोष्ठी का आयोजन।
- ◆ अश्लीलता एवं फिल्म सेंसर बोर्ड पर वाद-विवाद।
- ◆ सम्बंधित शिक्षक द्वारा दिए गए अन्य कार्य।

संदर्भ ग्रन्थ

- मीडिया लॉ फॉर प्रोड्यूसर – मिलर, फिलिप एच
- 10 मायथ्स ऑफ मीडिया वायलेंस – पोटर, डब्ल्यू जेम्स
- साइबर क्राइम एण्ड लॉ इनफोर्समेंट – व्ही डी डुडेजा
- प्रेस विधि – नंदकिशोर त्रिखा
- जर्नलिस्टिक एथिक्स – पी. के. बंधोपाध्याय एवं कुलदीप एस. अरोरा
- जनमाध्यम : कानून एवं उत्तरदायित्व, डॉ श्रीकांत सिंह
- प्रेस लॉ, डी. डी. बसु. प्रेंटाइस हॉल पब्लिकेशन
- मॉस मीडिया लॉस एण्ड रेग्यूलेशन इन इण्डिया, ए.एम.आई.सी. पब्लिकेशन
- भारत में प्रेस विधि – सुरेन्द्र कुमार मनोहर प्रभाकर

एम – 15 इलेक्ट्रॉनिक मीडिया में मल्टीमीडिया का अनुप्रयोग

उद्देश्य :

- ❖ ग्राफिक्स और एनिमेशन के लिए हार्डवेयर और साफ्टवेयर अनुप्रयोग की समझ।
- ❖ विद्यार्थियों को मल्टीमीडिया की पूर्ण समझ में शिक्षित करना।
- ❖ विद्यार्थियों को मल्टीमीडिया की समझ विकसित।
- ❖ विद्यार्थियों को मल्टीमीडिया टूल (साधनों) का ठोस ज्ञान की समझ विकसित करना।

इकाई – 1 मल्टीमीडिया का परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
-------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

1.1मल्टीमीडिया की अवधारणा और विवरण	2	-	-	-	-	-	-	2
1.2मल्टीमीडिया के लिए आवश्यक हार्डवेयर और गॉडजेट्री	2	-	-	-	-	-	2	4
1.3इलेक्ट्रानिक मीडिया में मल्टीमीडिया का उपयोग	2	-	-	-	-	-	2	4
1.4मल्टीमीडिया के घटक – ग्राफिक्स, टेक्स्ट, वीडियो साउंड (आवाज)	4	-	-	-	-	-	4	8

इकाई – 2 इमेज (चित्र) और ग्राफिक्स	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 डिजीटल इमेज का परिचय, ग्राफिक्स के प्रकार और विशेषताएं	3	-	-	-	-	-	-	3
2.2 रंग सिद्धांत : मॉडल और मोड	2	-	-	-	-	-	-	2
2.3 डिजीटल इमेज का मूलभूत और फाईल प्रारूप	1	-	-	-	-	-	2	3
2.4 स्कैनर : कार्य और प्रकार	1	-	-	-	-	-	2	3
2.5 एडोब इलेस्ट्रेटोड का परिचय	3	-	-	-	-	-	4	7

इकाई-3 डिजीटल साउंड (आवाज) का परिचय	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 डिजीटल साउंड (आवाज) का परिचय	2	-	-	-	-	-	-	2
3.2 डिजीटल साउंड (आवाज) की विशेषताएं – सुर नोट, विकृता स्वर भेद	2	-	-	-	-	-	-	2
3.3 डिजीटलाइजेशन और आवाज संक्षेपण	2	-	-	-	-	-	2	4
3.4 इलेक्ट्रानिक म्यूजिक और सिंथसाइजर : मिडी, इंटरफेज और डाटा फॉर्मेट	2	-	-	-	-	-	2	4
3.5 साउण्ड फोर्ज की सहायता से आवाज और म्यूजिक की रिकार्डिंग और सम्पादन	2	-	-	-	-	-	4	6

इकाई – 4 एनिमेशन	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 एनिमेशन अर्थ और प्रकार	2	-	-	-	-	-	-	2
4.2 वर्गीकरण : फिल्म एनिमेशन और कम्प्यूटर एनिमेशन	2	-	-	-	-	-	-	2
4.3 2 डी एवं 3 डी एनिमेशन की अवधारणा	2	-	-	-	-	-	-	2
4.4 3 डी मेक्स का परिचय, विशेषता एवं सुविधाएं	2	-	-	-	-	-	2	4
4.5 3 डी एनिमेशन का मूलभूत : स्थान और अक्ष सह समवर्गीय रेखा, प्रमुख प्रभाव, मोर्फिंग, कंकाल सम्बंधी विकृती	4	-	-	-	-	-	4	8

इकाई – 5 आथरिंग और निर्माण	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 आथरिंग मेटॉफॉर : परिचय, परिभाषा और प्रक्रिया	2	-	-	-	-	-	-	2
5.2 आधारभूत समूह :- स्लाइड शो/बुक मेटॉफॉर/विंडो मेटॉफॉर/आईकॉन मेटॉफॉर और नेटवर्क मेटॉफॉर	2	-	-	-	-	-	-	2
5.3 आथरिंग चरण :- प्रोग्रामिंग जॉच और मूल्यांकन	2	-	-	-	-	-	-	2
5.4 मल्टीमीडिया निर्माण दल के सदस्य	2	-	-	-	-	-	2	4
5.5 मल्टीमीडिया निर्माण की प्रक्रिया : विकास, पूर्व-निर्माण, निर्माण, पश्चातवर्ती निर्माण (पोस्ट प्रोडक्शन)	2	-	-	-	-	-	4	6

अभ्यास कार्य :

- ◆ फोटोशॉप की मदद से ग्राफिक्स की रचना एवं विकास

- ◆ एक ऑडियो फाईल तैयार करना और उस पर प्रभावों का उपयोग
- ◆ फलेश के उपयोग से 2 डी एनीमेशन का विकास
- ◆ 3 डी स्टूडियो मेक्स के उपयोग से एक 3 डी एनिमेशन का विकास
- ◆ कोई अन्य समर्पित कार्य विषय विशेषज्ञ के द्वारा दिया गया।

संदर्भ ग्रन्थ

- सूचना प्रौद्योगिकी एवम पत्रकारिता – मलिक, अशोक
- इनसाइक्लोपीडिया ऑफ इनीमेशन टेक्नीक्स – रिचर्ड टेलर
- प्रोड्यूसिंग एनिमेशन – केथरीन विंडर
- नॉलेज मैनेजमेंट इन द डिजीटल न्यूजरूम स्टीफन क्वीन
- यंग पीपुल एण्ड न्यू मीडिया – सोनिया, लिविंगस्टोन
- डिक्शनरी ऑफ इंटरनेट – डिसूजा वाई के
- वूमेन इमपावरमेंट थ्रू इंफोरमेशन टेक्नोलॉजी – शर्मा, उषा
- मल्टीमीडिया मैजिक – बी. पी. बी. पब्लिकेशन
- मल्टीमीडिया मेकिंग – वेन वॉगन – टी. एम. एच. पब्लिकेशन
- 3 डी मेक्स फंडामेंटल्स – टेकमीडिया

एम – 16 न्यू मीडिया विषयवस्तु प्रस्तुतीकरण

उद्देश्य :

- ❖ वेब पोर्टल के लिए लेखन कौशल विकसित करना।
- ❖ न्यू मीडिया की कार्यप्रणाली और उपकरणों सम्बंधी ज्ञान विकसित करना।
- ❖ छात्रों को जिम्मेदार वेब पत्रकार के रूप में विकसित करना
- ❖ छात्रों को वेब विषय वस्तु के प्रकाशन का प्रशिक्षण देना।

इकाई-1 वेब लेखन और भाषा	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 वेब लेखन व इसका विकास	2	1	-	-	-	-	-	3
1.2 वेब लेखन की विशेषताएं	2	2	-	-	-	-	-	4
1.3 विषयवस्तु संकलन एवं चयन	3	1	-	-	-	-	-	4
1.4 कॉपी सम्पादन/वेब अपडेटिंग और वेब रिपोर्टिंग	5	2	-	-	-	-	-	7

इकाई-2 वेब भाषा विकास	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 एक वेब पेज के निर्माण के लिए भाषा	2	1	-	-	-	-	1	4
2.2 वेब पेज का परिचय	2	1	-	-	-	-	-	3
2.3 एच टी एम. एल. का मूल ढांचा	3	-	-	-	-	-	1	4
2.4 हायपरलिंक फ्रेम बनाना, फार्म तालिका	3	1	-	-	-	-	-	4
2.5 मल्टीमीडिया के तत्व का संयोजन	1	1	-	-	-	-	1	3

इकाई-3 वेब निर्माण विकास के लिए उपकरण	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 ड्रीम विवर का परिचय	2	1	-	-	-	-	3	6
3.2 इंटरफेस, टूल्स, फॉर्मेट, मीनू	4	-	-	-	-	-	1	5
3.3 माइक्रोसाफ्ट फ्रंट पेज से परिचय	2	-	-	-	-	-	1	3

3.4 वेब टेक्नॉलॉजी	3	1	-	-	-	-	-	4
--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

इकाई-4 वेब प्रौद्योगिकी एवं टीम सदस्य	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 प्रौद्योगिकी और न्यू मीडिया	3	-	-	-	-	-	-	3
4.2 वेब मास्टर की भूमिका एप्लीकेशन साफ्टवेयर व नेटवर्क इंजीनियर	4	-	-	-	-	-	-	4
4.3 समूह (टीम) सदस्य की भूमिका	2	-	-	-	-	-	-	2
4.4 लेखक कॉपी लेखक, बीज्यूलार्इजर ग्राफिक्स डिजाइनर,	3	2	-	-	-	-	-	5
4.5 परियोजना प्रबंधक वेबसाइट प्रबंधक, ऐनीमेटर, दृश्य श्रव्य विशेषज्ञ	2	2	-	-	-	-	-	4

इकाई-5 वेब विकास उपकरण	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 वेब प्रकाशन उपकरण	2	-	-	-	-	-	-	2
5.2 एम एस पब्लिकेशन विजार्ड परिचय एफ टी पी सर्वर	3	1	-	-	-	-	-	4
5.3 एच.टी.एम.एल. दस्तावेज में स्क्रिप्ट संयोजन	2	1	-	-	-	-	-	3
5.4 सोशल नेटवर्किंग साइट द्वारा विषयवस्तु प्रस्तुतिकरण	5	1	-	-	-	-	2	6

एम – 17 विज्ञापन प्रदर्शन :- टी वी, रेडियो, इंटरनेट और मोबाईल

उद्देश्य :

- ❖ विद्यार्थियों को इलेक्ट्रॉनिक मीडिया विज्ञापनों के गुणों की समझ योग्य बनाना।
- ❖ विज्ञापन एजेन्सी तथा उसकी कार्यप्रणाली की समझ विकसित करना।
- ❖ विज्ञापन बनाने के लिए आवश्यक कौशल विकसित करना।
- ❖ विद्यार्थियों को विज्ञापन उद्योग एवं उसके मुद्दों के प्रति जागरूक बनाना।

इकाई – 1 विज्ञापन की अवधारणा	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 विज्ञापन : अर्थ, कार्य तथा महत्व	2	2	-	-	-	-	-	4
1.2 अच्छे विज्ञापन के तत्व	3	1	-	-	-	-	-	4
1.3 विज्ञापनों के प्रकार तथा विज्ञापन अपील के प्रकार	2	2	-	-	-	-	-	4
1.4 विज्ञापन और समाज	3	3	-	-	-	-	-	6

इकाई – 2 रेडियो और टेलीविजन के लिए विज्ञापन	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 विज्ञापन में सृजनात्मकता	2	1	-	-	-	-	-	3
2.2 कॉपी लेखन एवं सृजनात्मक निर्देशन	2	-	-	-	-	-	2	4
2.3 रेडियो विज्ञापन के लिए लेखन (जिंगल्स एवं स्पॉट्स)	2	-	-	-	-	-	1	3
2.4 इलेक्ट्रॉनिक मीडिया में कामर्शियल विज्ञापन का महत्व	2	-	-	-	-	-	1	3
2.5 दृश्य सोच (विजुअल थिंकिंग) का महत्व	2	-	-	-	-	-	-	2

2.6 टेलीविजन विज्ञापनों के लिए स्टोरीबोर्ड	2	-	-	-	-	-	1	3
--	---	---	---	---	---	---	---	---

इकाई – 3 विज्ञापनों का निर्माण	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 मीडिया नियोजन की अवधारणा	2	-	-	-	-	-	-	2
3.2 शोध आगत मीडिया, उत्पाद तथा उपभोक्ता का पार्श्वचित्र (खाका)	3	1	-	-	-	-	-	4
3.3 मीडिया योजना के कारक, शेड्यूलिंग तकनीक	4	1	-	-	-	-	-	5
3.4 मीडिया योजना विकसित करना	4	2	-	-	-	-	1	7

इकाई – 4 विज्ञापन एजेंसी एवं उसकी संरचना	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 भारत की प्रमुख विज्ञापन एजेंसियों से परिचय	3	1	-	-	-	-	-	4
4.2 विज्ञापन एजेंसी की संरचना तथा कार्यप्रणाली	4	2	-	-	-	-	1	7
4.3 इलेक्ट्रॉनिक मीडिया कामर्शियल (विज्ञापनों) की दर	2	1	-	-	-	-	-	3
4.4 दरें निर्धारित करने वाली एजेंसी	3	1	-	-	-	-	-	4

इकाई – 5 वेब के लिए विज्ञापन	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 इन्टरनेट एक विज्ञापन माध्यम के रूप में	2	1	-	-	-	-	-	3
5.2 वेब विज्ञापन की उत्पत्ति	2	2	-	-	-	-	-	4
5.3 वेब विज्ञापनों का निर्माण	3	2	-	1	-	-	-	6
5.4 वेब पोर्टल तथा विज्ञापनों की आय (राजस्व)	4	1	-	-	-	-	-	5

अभ्यास कार्य :

- ◆ “विज्ञापनों का समाज पर प्रभाव” विषय पर बहस में सहभागिता।
- ◆ 30 सेकण्ड का टेलीविजन विज्ञापन निर्माण करने की योजना बनाना।

- ◆ रेडियो के लिए सामाजिक विज्ञापन का आलेख तैयार करना।
- ◆ वेब विज्ञापनों का विश्लेषण एवं तुलना करना।
- ◆ स्टोरी बोर्ड लेखन का अभ्यास करना।
- ◆ अन्य कोई कार्य संबंधित संकाय सदस्य द्वारा आवंटित।

संदर्भ ग्रन्थ

- न्यूज ऑडीयन्स एण्ड ऐवरी डे लाइफ – नाथ, श्याम, ए.एस.सी.आई. कोड ऑफ एडवर्टाईजिंग
- एडवर्टाईसमेंट कोड ऑफ दूरदर्शन
- एडवर्टाईजिंग कॉपीराइटिंग – फिलिप बराड बर्टन ग्रिड
- क्रियेटिव मेनेजमेंट – डॉ एम. एम. वर्मा
- ब्रेक के बाद – सुदेश पचौरी
- हेण्डबुक ऑफ एडवर्टाईजिंग मेनेजमेंट – रोगर बर्टन, मेकग्रो हिल्स पब्लिकेशन्स
- प्रिंसीपल्स ऑफ मार्केटिंग, फिलीप कोटलर, प्रेन्टाइस हॉल, न्यू जर्सी
- मीडिया प्लानिंग – जे. आर. एडमस, बिजनेस बुक्स, 1971
- कंज्यूमर बिहेवियर – लिओन जी. शीफमेन एण्ड लेसलह लाजार कनुक प्रेन्टाइस हॉल, इंडिया
- एशेनशियल्स ऑफ प्रेक्टिस ऑफ पब्लिक रिलेशन्स – नॉरमेन स्टोन, मेकमिलन पब्लिकेशन कंटेम्प्टनरी एडवर्टाईजिंग – बोन्स एण्ड एरिन्स

एम –18 मीडिया शोध

उद्देश्य :

- ❖ जनमाध्यमों में शोध के आधारभूत ज्ञान एवं उनके अनुप्रयोग का अध्ययन करना।
- ❖ विभिन्न प्रकारों की शोध प्रविधियों के कौशल का विकास करना।
- ❖ इलेक्ट्रानिक मीडिया में शोध के ज्ञान से परिचित होना।

इकाई – 1 शोध की अवधारणा	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1 शोध का अर्थ, परिभाषा एवं प्रकृति	3	-	-	-	-	-	-	3
1.2 मीडिया शोध का महत्व	2	1	-	-	-	-	-	3
1.3 मीडिया शोध का क्षेत्र	3	1	-	-	-	-	-	4
1.4 शोध में वस्तुनिष्ठता की समस्याएं	4	2	-	-	-	-	2	8

इकाई – 2 शोध के प्रमुख तत्व	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1 प्राक्कल्पना एवं परिवर्त्य	2	-	-	-	-	-	2	
2.2 निदर्शन – अर्थ, प्रकार एवं समस्याएं	3	-	-	-	-	-	1	
2.3 शोध अभिकल्प एवं उसके प्रकार	3	-	-	-	-	-	1	
2.4 सर्वेक्षण शोध, प्रयोगात्मक शोध, क्षेत्र शोध, पैनल शोध	5	1	-	-	-	-		

इकाई – 3 शोध के उपकरण एवं प्रविधियां	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1 तथ्यों के स्रोत – प्राथमिक एवं द्वितीयक स्रोत	2	-	-	-	-	-	-	2
3.2 प्रश्नावली एवं अनुसूची	2	-	-	-	-	-	1	4
3.3 अवलोकन, सहभागी एवं असहभागी अवलोकन	2	-	-	-	-	-	-	3
3.4 साक्षात्कार प्रविधि	2	-	-	-	-	-	1	3
3.5 वैयक्तिक अध्ययन	1	-	-	-	-	-	-	1
3.5 अन्तर्वस्तु विश्लेषण	2	-	-	-	-	-	2	4
3.7 डायरी लेखन	1	-	-	-	-	-	-	1

इकाई – 4 इलेक्ट्रानिक मीडिया में शोध का अनुप्रयोग	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1 इलेक्ट्रानिक मीडिया में शोध के अनुप्रयोग	2	2	-	-	-	-	-	4
4.2 फार्मेटिव एवं समेटिव शोध	2	1	-	-	-	-	-	3
4.3 टी.आर.पी. एवं टी.ए.एम. (टैम)	3	-	-	-	-	-	2	5
4.4 श्रोता अनुसंधान ईकाई	3	2	-	-	-	-	1	6
4.5 जनमत सर्वेक्षण	1	-	-	-	-	-	-	1
4.6 इलेक्ट्रानिक मीडिया में नैतिकी	1	-	-	-	-	-	-	1

इकाई – 5 सांख्यिकी का अनुप्रयोग	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1 तथ्यों का सारणीयन एवं वर्गीकरण	5	-	-	-	-	-	-	5

5.2 तथ्यों का विश्लेषण एवं व्याख्या हेतु उपयोगी साफ्टवेयर	4	-	-	-	-	-	-	4
5.3 प्रारंभिक सांख्यिकी – माध्य, माध्यिका, एवं बहुलक (भूयिष्ठक)	2	-	-	-	-	-	-	2
5.4 तथ्यों का ग्राफिक एवं चित्रमय प्रस्तुतिकरण	3	-	-	-	-	-	-	3
5.6 इण्डेक्सिंग, उद्धरण, विषयानुक्रमणिका	2	-	-	-	-	-	-	2
5.7 शोध प्रतिवेदन लेखन	3	-	-	-	-	-	-	3

संदर्भ ग्रन्थ

- सोशियल रिसर्च एण्ड स्टैटिस्टिक्स – आर. एन. मुकर्जी, विवेक प्रकाशन, दिल्ली
- सांख्यिकीय मेथड एण्ड सोशल रिसर्च – बी. एन. घोष, स्टर्लिंग पब्लिशर्स नई दिल्ली
- सामाजिक शोध और सांख्यिकी – रविन्द्रनाथ मुकर्जी, विवेक प्रकाशन, दिल्ली
- समाचार शोध प्रविधि – डॉ श्रीकांत सिंह
- मीडिया शोध – डॉ मनोज दयाल
- मीडिया शोध – डॉ संजीव भानावत

विचार :- सभी सत्रांत प्रायोगिक कार्यों को अंत में होने वाले मूल्यांकन के बतौर देखा जा सकता है। इसमें किसी भी विशेष सेमेस्टर के दौरान अर्जित ज्ञान/कौशल का परीक्षण किया जाएगा। सत्रांत में होने वाली समेकित परीक्षा का उद्देश्य किसी विषय के अनुप्रयोगों में सक्षम विशेषज्ञ से मूल्यांकन करवाना है। कुछ सीमा तक इस परीक्षा का उद्देश्य छात्रों को व्यवहारिक कार्यों से परिचित करवाना।

उद्देश्य :

- ❖ छात्रों द्वारा अर्जित कौशल के निश्चित स्तर के स्वीकार्य प्रदर्शन के अवसर प्रदान करना।
- ❖ आमंत्रित बाह्य विशेषज्ञ द्वारा विशेषता के मानदंड तय किए जाएंगे जिसके लिए अभ्यास कार्यों की एक सूची उपलब्ध करायी जाएगी।

प्रक्रिया :

- ❖ प्रक्रिया के दौरान छात्र विशेषज्ञ से परिचित होगा विशेषज्ञ द्वारा छात्रों को सत्र के दौरान अर्जित कौशल के प्रदर्शन हेतु कार्य दिया जाएगा।
- ❖ विशेषज्ञ के द्वारा स्वयं की गई स्वीकार्य कुशलता की श्रेणी के आधार पर छात्रों का मूल्यांकन किया होगा और श्रेणी तय की जाएगी।
- ❖ विशेषज्ञ से यह भी उम्मीद की जाती है वह छात्रों के ज्ञान कौशल विषय सम्बंधी दृष्टिकोण के अंतराल (यदि कोई हो) को समाप्त करने में सहायक होगा।

बाह्य परीक्षक विशेषज्ञ के लिए दिशा निर्देश :

- ◆ पेपर पेंसिल परीक्षण को जहां तक संभव हो अनदेखा करें।
- ◆ व्यक्तिगत प्रदर्शन के (दिए गए प्रारूप में) आधार पर परिणाम तैयार करना।
- ◆ विशेषज्ञ के यह उम्मीद की जाती है कि वह छात्रों को कम से कम तीन कार्यों के आधार पर मूल्यांकित करेंगे।
- ◆ छात्रों का मूल्यांकन करते समय विशेषज्ञ सभी प्रारूपों के अनुरूप का अनुशरण करेंगे।
- ◆ इस कार्य के लिए वह निम्न सृजनात्मक तरीकों पर मूल्यांकन होगा :—

1. कक्षा में प्रस्तुतीकरण एवं समूह चर्चा	:—	25
2. साक्षात्कारकर्ता की भूमिका	:—	25
3. दृश्य/श्रव्य कार्य कौशल को परखना	:—	25
कुल अंक :—		75

एम –20 प्रोडक्शन पोर्टफोलियो

<http://www.mcu.ac.in/>

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1								
2.2								
2.3								

2.4								
-----	--	--	--	--	--	--	--	--

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1								

4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								

1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								
3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
2.1								
2.2								
2.3								
2.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
3.1								
3.2								

3.3								
3.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
4.1								
4.2								
4.3								
4.4								

	L	T	S	W	D	V	P	T
5.1								
5.2								
5.3								
5.4								