Roll No. .....

(41) **7503**

Printed Pages—**3**] **6BCA3(A)**

Bachelor of Computer Application (Sixth Semester) Examination, Dec. 2018/Jan. 2019

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

अवधि/Duration : 3 घंटे/Hours] [पूर्णांक/Max. Marks : 80

[न्यूनतम उत्तीर्णांक/Min. Pass Marks : 32

निर्देश :

1. प्रश्न-पत्र **पाँच** इकाइयों में विभाजित है। प्रत्येक इकाई में आन्तरिक विकल्प दिया गया है।
2. प्रत्येक इकाई से **एक** प्रश्न का उत्तर दीजिए। इस प्रकार कुल **पाँच** प्रश्नों के उत्तर दीजिए।
3. **सभी** प्रश्नों के लिए समान अंक नियत हैं।
4. जहाँ आवश्यकता हो वहाँ उपयुक्त डाटा माना जा सकता है।
5. अनुवाद में विसंगति होने पर अंग्रेजी स्वरूप को सही माना जाए।
6. प्रश्न-पत्र में परीक्षार्थी निर्धारित स्थान पर अपना रोल नम्बर अंकित करें।

Instructions :

1. The Question Paper is divided in *five* Units. Each unit carries an internal choice.
2. Attempt *one* question from each Unit. Thus attempt *five* questions in all.
3. *All* questions carry equal marks.
4. Assume suitable data wherever necessary.
5. English version should be deemed to be correct in case of any anomaly in translation.
6. Candidate should write his/her Roll Number at the prescribed space on the question paper.

P.T.O.

(इकाई I/Unit I)

1. संगठनात्मक संरचना को परिभाषित कीजिए और इसकी प्रकृति और विशेषताओं को समझाइए।

   Define organizational structure and explain its nature and characteristics.

(**अथवा**/*Or*)

2. एक सफल प्रबंधक के गुण क्या हैं ? चर्चा कीजिए।

   What are the qualities of a successful Manager ? Discuss.

(इकाई II/Unit II)

3. योजना को परिभाषित कीजिए। एक संगठन में इसके महत्व पर चर्चा कीजिए।

   Define Planning. Discuss its importance in an organisation.

(**अथवा**/*Or*)

4. निर्णय लेने की प्रक्रिया और महत्व पर चर्चा कीजिए।

   Discuss the process and importance of Decision making.

(इकाई III/Unit III)

5. जानकारी को परिभाषित कीजिए। इसकी विशेषताओं पर चर्चा कीजिए।

   Define Information. Discuss its characteristics.

(**अथवा**/*Or*)

6. ''मुआवजा तय करने के लिए नौकरी विश्लेषण एक महत्वपूर्ण उपकरण है।'' चर्चा कीजिए।

   "Job analysis is an important tool for fixing compensation." Discuss.

(इकाई IV/Unit IV)

7. निम्नलिखित के बीच अन्तर कीजिए :

   (अ) प्रशिक्षण और विकास

   (ब) प्रबंधक और नेता।

   Differentiate between the following :

   (*a*) Training and Development

   (*b*) Manager and Leader.

(**अथवा**/*Or*)

8. एक संगठन में प्रेरणा के महत्व की व्याख्या कीजिए।

Explain the importance of Motivation in an organization.

(इकाई V/Unit V)

9. उद्यमी बनने के लिए आवश्यक कदम क्या हैं ?

What are the essential steps to become an entrepreneur ?

(**अथवा**/*Or*)

10. समय प्रबंधन की तकनीकें क्या हैं ?

What are the techniques of Time Management ?