



# माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय

(मध्य प्रदेश विधानसभा के अधिनियम क्रमांक 15, 1990 द्वारा स्थापित)

MAKHANLAL CHATURVEDI NATIONAL UNIVERSITY OF JOURNALISM AND COMMUNICATION

(Setup by Act No. 15, 1990 of M.P. Legislative Assembly)

क्रमांक/अका./2022/3023

दिनांक 06/09/2022

## आदेश

विश्वविद्यालय की नियमावली के अनुसार अध्ययन संस्थाओं/यूटीडी विभाग/परिसर में प्रवेशित छात्रों की TC का संधारण संबंधित अध्ययन संस्था/यूटीडी विभाग/परिसर स्तर पर ही किया जाता है। अध्ययन संस्थाओं/यूटीडी विभाग/परिसर द्वारा अपने छात्रों को पाठ्यक्रम को पूर्ण करने पर अथवा छोड़ने पर, विश्वविद्यालय के निर्धारित प्रारूप में TC जारी की जाती है। विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित TC का प्रारूप संलग्न है।

अध्ययन संस्थाओं के बंद होने की स्थिति में छात्रों को TC के अभाव में आगामी अध्ययन हेतु समस्या होती है। इस समस्या के निराकरण के लिए निर्धारित किया जाता है कि बंद अध्ययन संस्थाओं के मामले में एक प्रमाण-पत्र अध्ययन संस्थाएँ विभाग द्वारा जारी किया जावेगा। यह प्रमाण-पत्र TC के समतुल्य होगा एवं इसमें अध्ययन संस्था के बंद होने की तिथि का उल्लेख भी होगा।

*हस्ता.*

(प्रो.(डॉ.) अविनाश वाजपेयी)  
कुलसचिव

पृ. क्रमांक/अका./2022/3024

भोपाल, दिनांक 06/09/2022

प्रतिलिपि सूचनार्थ अग्रेषित :-

1. निदेशक, ए.एस.आई., मा.च.रा.प.सं.वि.वि. को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
2. समस्त विभागाध्यक्ष/प्रभारी परिसर, मा.च.रा.प.सं.वि.वि. को सूचनार्थ।
3. डीन अकादमिक शाखा को सूचनार्थ।
4. परीक्षा नियंत्रक, मा.च.रा.प.सं.वि.वि. को सूचनार्थ।
5. प्रभारी, वेबसाइट को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने हेतु।
6. समस्त सम्बद्ध अध्ययन संस्थाओं को सूचनार्थ एवं पालनार्थ (विश्वविद्यालय की वेबसाइट [www.mcu.ac.in](http://www.mcu.ac.in) पर ऑनलाईन प्रकाशित)।
7. आदेश पुस्तिका।

*हस्ता.*

(प्रो.(डॉ.) अविनाश वाजपेयी)  
कुलसचिव



# माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय

(मध्य प्रदेश विधानसभा के अधिनियम क्रमांक 15, 1990 द्वारा स्थापित)

MAKHANLAL CHATURVEDI NATIONAL UNIVERSITY OF JOURNALISM AND COMMUNICATION  
(Setup by Act No. 15, 1990 of M.P. Legislative Assembly)

## स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र / Transfer Certificate

नामांकन क्रमांक / Enrollment No. -----

1. विद्यार्थी का नाम / Name of The Student : \_\_\_\_\_
2. a) पिता / संरक्षक का नाम / Father's/Guardian's Name : \_\_\_\_\_  
b) माता का नाम / Mother's Name : \_\_\_\_\_
3. राष्ट्रियता / Nationality : \_\_\_\_\_
4. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति या अन्य पिछड़ी जाति का है। : \_\_\_\_\_  
Whether the candidate belongs to Scheduled Caste/Scheduled Tribe/OBC : \_\_\_\_\_
5. अध्ययन संस्था में प्रथम प्रवेश की तिथि और पाठ्यक्रम : \_\_\_\_\_  
Date of first admission in the Study Institute and Course : \_\_\_\_\_
6. प्रवेश रजिस्टर के अनुसार जन्म तिथि(ईसवी सन् में)अंकों में / शब्दों में : \_\_\_\_\_  
Date of birth(in Christian Era) according to Admission Register : \_\_\_\_\_  
(In figures/ In words) : \_\_\_\_\_
7. पाठ्यक्रम एवं अंतिम सेमेस्टर जिसमें विद्यार्थी ने अध्ययन किया (अंकों में / शब्दों में): \_\_\_\_\_  
Course & Semester in which studying at the time of leaving : \_\_\_\_\_  
(In figures/in words) : \_\_\_\_\_
8. माह, जिस तक अध्ययन संस्था की देय राशियों का भुगतान कर दिया है। : \_\_\_\_\_  
Month upto which the Study Institute dues have been paid. : \_\_\_\_\_
9. क्या किसी शुल्क में रियायत प्राप्त की गई, यदि हाँ, तो : \_\_\_\_\_  
यह रियायत किस प्रकार की थी? : \_\_\_\_\_  
Any fee concession availed of, if so the nature of such concession : \_\_\_\_\_
10. अध्यापन दिवसों की कुल संख्या / Total No. of Teaching days : \_\_\_\_\_
11. कार्य दिवसों की कुल उपस्थिति / Total No. of Teaching days present. : \_\_\_\_\_
12. सामान्य आचरण / General Conduct : \_\_\_\_\_
13. कोई अन्य अभ्युक्ति / Any other remarks : \_\_\_\_\_

Prepared & Checked by  
Study Institute Clerk

Signature of Director with seal  
of Study Institute